



**Relatório de  
Atividades**

**2023**



### **Fundação Hospitalar de Saúde**

CNPJ: 95.641.007/0001-07

Rua Piratininga, nº 659

Zona 01

CEP: 87.200-256 | Cianorte, PR, Brasil.

+55 (44) 3351 1470

[secretaria@fundhospar.com.br](mailto:secretaria@fundhospar.com.br)

[www.fundhospar.com.br](http://www.fundhospar.com.br)

### **Serviço de Diálise Dr. Ramom Máximo Schulz**

Centro Cívico Edno Guimarães, nº 27

Zona 01

CEP: 87.200-127 | Cianorte, PR.

+55 (44) 3351 1250

[dialise@fundhospar.com.br](mailto:dialise@fundhospar.com.br)

# SUMÁRIO

FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE	3
APRESENTAÇÃO	9
PARCERIAS	11
CUIDADO ASSISTENCIAL	13
AÇÕES E RESULTADOS	27
PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE	39
DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS 2023	42
NOTAS EXPLICATIVAS 2023	47
RELATÓRIO AUDITORIA EXTERNA	64
AUDITORIA MINISTÉRIO PÚBLICO DO PARANÁ	81
CONSIDERAÇÕES FINAIS	90

## Histórico da Entidade

A Fundação Hospitalar de Saúde é uma Entidade de Fins Filantrópicos fundada em dezessete de dezembro de um mil novecentos e noventa e dois com a união dos onze municípios pertencentes a 13º Regional de Saúde do Paraná. O objetivo desta união foi para fortalecer o Sistema Único de Saúde melhorando o atendimento da população desta região, trazendo mais especialidades e serviços de saúde. Desde a sua criação (1992), a entidade teve incontáveis altos e baixos ao longo de sua trajetória. No entanto, no ano de 2015, após passar por o período de possível insolvência devido a grave crise econômica financeira, iniciou-se uma nova gestão à frente dos trabalhos, paulatinamente, o hospital recuperou sua credibilidade e, diante de um novo cenário, onde uma nova história passou a ser escrita, surgiu à necessidade de um novo nome, surgindo, assim, a ideia de FUNDHOSPAR (Fundação Hospitalar do Paraná).

A necessidade de crescimento aliada à evolução de ir além, mudar, renovar, ousar e ter a propensão de enxergar o futuro além das dificuldades contribuiu para modificação do Nome Fantasia da entidade, tendo como objetivo comunicar à sociedade as mudanças realizadas desde o início de 2015 e, também, fortalecendo o relacionamento institucional da mesma com a população, posicionando-se em acreditar e perseverar nessa nova fase de desafios rumo à estabilidade da entidade. A vulnerabilidade financeira ainda se faz presente, persistente e constante, mas não será longínqua.



Na década de sessenta, iniciavam-se as primeiras atividades de atendimento hospitalar no município de Cianorte, pelo do Hospital São Lucas.

Com o passar dos anos e devido ao aumento populacional, o Hospital São Lucas tornou-se Fundação Hospitalar Intermunicipal de Saúde, fundada em 17 de dezembro de 1992 e titulada como Santa Casa de Cianorte.



No ano de 2019, após a entidade ter passado por muitas oscilações com superação a então Santa Casa de Cianorte, teve sua modernização tanto na estrutura como no título, tornando-se Fundação Hospitalar do Paraná – FUNDHOSPAR.

O nome FUNDHOSPAR – Fundação Hospitalar do Paraná, além de todo o anteposto, segue ainda uma tendência atual no âmbito nacional, na área da filantropia e de gestão hospitalar, que é a de trabalhar sobre a visão mais empresarial das entidades que prestam serviços de atenção à saúde, superando a visão que se têm das ditas "Santas Casas", mas jamais se desvirtuando do compadecimento e dos princípios cristãos, além do valor da ética e amor ao próximo.



**MISSÃO**

*Prestar serviços médico-hospitalares, promovendo saúde e norteados por princípios cristãos*



**VISÃO**

*Ser reconhecido pela excelência nos serviços prestados*



**VALORES**

*Ética; Amor ao próximo; Transparência; Qualidade; Responsabilidade Socioambiental*

**DIRETORIA ADMINISTRATIVA**

**DIRETOR INSTITUCIONAL**  
Gilmar Célio

**DIRETOR CLÍNICO**  
Inácio Emanuel Casella Gagliardi

**DIRETOR TÉCNICO**  
Lucas Stocco

**SUPERINTENDENTE**  
Kaio Feroldi Motta

**EQUIPE GESTORA**

**GESTÃO ADMINISTRATIVO & FINANCEIRO**  
Helberty Miranda Rodrigues

**GESTÃO APOIO & LOGÍSTICA**  
Patricia Brianezi Cazon

**GESTÃO ASSISTENCIAL**  
Angélica Ferreira Urdiales Poncetti

**GESTÃO PESSOAS**  
Josefina Aparecida Silva Fernandes

**GESTÃO DO PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE**  
Luzia Pereira da Silva Feitosa

**ASSESSORIA JURÍDICA**  
Thaysa Andressa Rissato Borges Pitoni

## CONSELHO DIRETOR

### PRESIDENTE

Orlando Rodrigues

### MEMBROS

#### TITULARES

Andrea Rodrigues Soares Leibante  
André Donato Lopes  
Carmen Lúcia Sartori Dias  
Elaine Mendes Franco Colombo  
Elaine Pereira Batista Rocha  
Emily Andressa Mendes  
Flavia Cristina Lodi do Nascimento  
Gaspar Francisco dos Reis de Abreu  
Gilberto Lourenço de Oliveira  
Inácio Emanuel Casella Gagliardi  
Ivanil Pereira da Silva  
Marcos Benedito Colis  
Maria Fernandes da Cruz Galoro  
Neilson Etanio de Sousa  
Olinto Pereira  
Priscila Gomes da Silva  
Valnei Domingos Marins

#### SUPLENTES

Aloiz Pereira Silva  
Alessandro Pancotte  
Aparecida Alves do Amaral  
Dhennis Paul Sarsi  
Hélio Granzotto  
Janete Ortiz da Silva  
Josefa de Fátima dos Santos  
João Potratz Neto  
João Mendes Pereira Filho  
Karina Jesus Cavalcante Siqueira  
Laura Pereira Torelho  
Maicon Douglas dos Santos Cardoso  
Maria Roseli de Oliveira  
Marli Maria Brondani Moreira  
Patrícia Regina de Oliveira  
Rayssa Fernandes de Melo  
Rosiane Maria Morales Fernandes  
Rodrigo Valin

## CONSELHO FISCAL

#### TITULARES

Eduardo Alexim Soares  
Jane Maria Soldan  
Marcos Arli Cortez

#### SUPLENTES

Danilo dos Santos Sapia  
Luiz Carlos Zauza

**COORDENADORES E SUPERVISORES****COORDENADOR ADMINISTRATIVO – DIÁLISE**

Beatriz dos Santos Geral Nobre

**COORDENADOR DE COMPRAS**

Marcos Paulo Piccinin

**COORDENADOR DE CUSTOS**

Eduardo Costa Araújo

**COORDENADOR DE DEPARTAMENTO PESSOAL**

Juliany Voltolini Silva

**COORDENADOR DE FATURAMENTO**

Cleiton da Silva Cruz

**COORDENADOR DE NUTRIÇÃO**

Bruna Zamberlam da Silveira Salvadori

**COORDENADOR DE OPME**

Fernanda Caroline Caetano da Silva Candinho

**COORDENADOR DE PROJETOS**

Julinês Aparecida Alves Madeira

**COORDENADOR DE RECEPÇÃO**

Jane Cristina de Amorim dos Santos

**COORDENADOR DE SADT**

Paula Caroline Segantini Martins Pronsati

**COORDENADOR DE SERVIÇO DE QUALIDADE**

Edenilza de Araújo

**COORDENADOR DE SPR/SHL**

Juliana Faria Rask Craveiro

**COORDENADOR DE SUPRIMENTOS**

Gislene Rodrigues

**COORDENADOR FINANCEIRO**

Rafael de Araújo Brasil

**COORDENADOR DE T. I.**

Celso Antônio Sticanella

**ENFERMEIRO(A) AUDITOR**

Bianca Serqueira Leite Palermo

**ENFERMEIRO(A) ADMINISTRATIVO**

Tamara Teodoro Bahia da Silva

**ENFERMEIRO(A) COORDENADOR CENTRO CIRÚRGICO**

Fernando Alves Santana

**ENFERMEIRO(A) COORDENADOR POSTO 1**

Pamella Ferreira de Sá

**ENFERMEIRO(A) COORDENADOR SCIRAS**

Kalyta Dayane de Oliveira

**ENFERMEIRO(A) COORDENADO SERVIÇO DE DIÁLISE**

Wania Silva David Martins

**ENFERMEIRO(A) COORDENADOR URG. & EMERG.**

Maurílio Soares da Rocha

**ENFERMEIRO(A) COORDENADOR UTI**

Maria Alice Rufino Fernandes Bego

**FARMACÊUTICO COORDENADOR**

Aline Pinelli

**SUPERVISOR DE AÇÕES SOCIAIS**

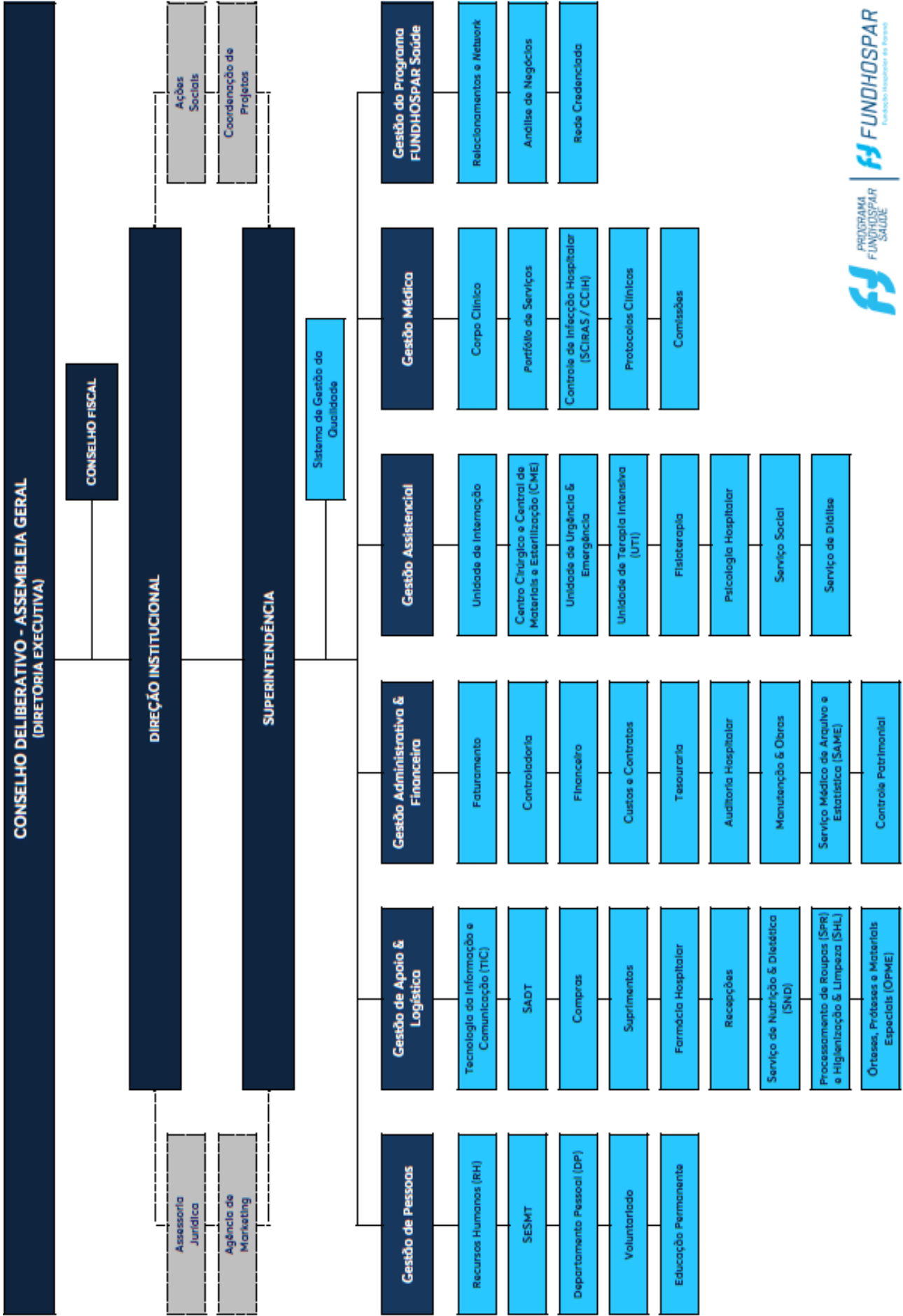
Emily Andressa Mendes

**SUPERVISOR ADMINISTRATIVO**

Andressa Tamara de Souza



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



## APRESENTAÇÃO

O Presente relatório visa demonstrar de forma qualitativa e quantitativa as ações financeiras e administrativas desenvolvidas pela instituição, para o cumprimento dos objetivos refletindo no resultado a participação de todos os setores que compõem a estrutura interna da FUNDHOSPAR.

O alinhamento das diversas áreas foi fundamental para a concretização de diversos projetos e se consolidou em uma prática de gestão com o envolvimento multidisciplinar nas análises e desenvolvimento de novas rotinas de trabalho.

Os caminhos da entidade foram alterados, com coragem e ousadia no sentido de realizar algumas reestruturações administrativas que resultam em um processo acentuado da FUNDHOSPAR.

Em constante evolução e aperfeiçoamento, para o próximo exercício está sendo programado a execução do planejamento estratégico da FUNDHOSPAR para assegurar e reafirmar que os valores e as prioridades estejam alinhados com a nossa missão e valores.

A Diretoria Executiva e toda equipe de gestão técnica, agradece a todos os colaboradores pela disposição, engajamento e contribuição para o desenvolvimento da FUNDHOSPAR. Tem-se a certeza de que a entidade atingiu um ponto ótimo para dar mais um passo rumo ao crescimento tanto na quantidade quanto qualidade dos serviços prestados.

A Fundação Hospitalar de Saúde elabora sua gestão estratégica alinhada às melhores práticas de administração, com foco na qualidade e na segurança para manter o seu propósito de salvar vidas. Elaborado para 2024/2026, o planejamento estratégico norteou as atividades do ano, que foram conduzidas por práticas administrativas e assistenciais atentas às finanças, aos processos, aos aprendizados e, principalmente, aos pacientes. Executá-lo será o desafio do ano.

A proposta da Diretoria é que para os próximos anos a FUNDHOSPAR cresça gradativamente ampliando o prestígio e o protagonismo nas melhores práticas de gestão hospitalar e para isso o planejamento é consolidar as ações proposta, culminando com os valores de uma gestão plena e sustentável.

# Mapa Estratégico 2024 - 2026



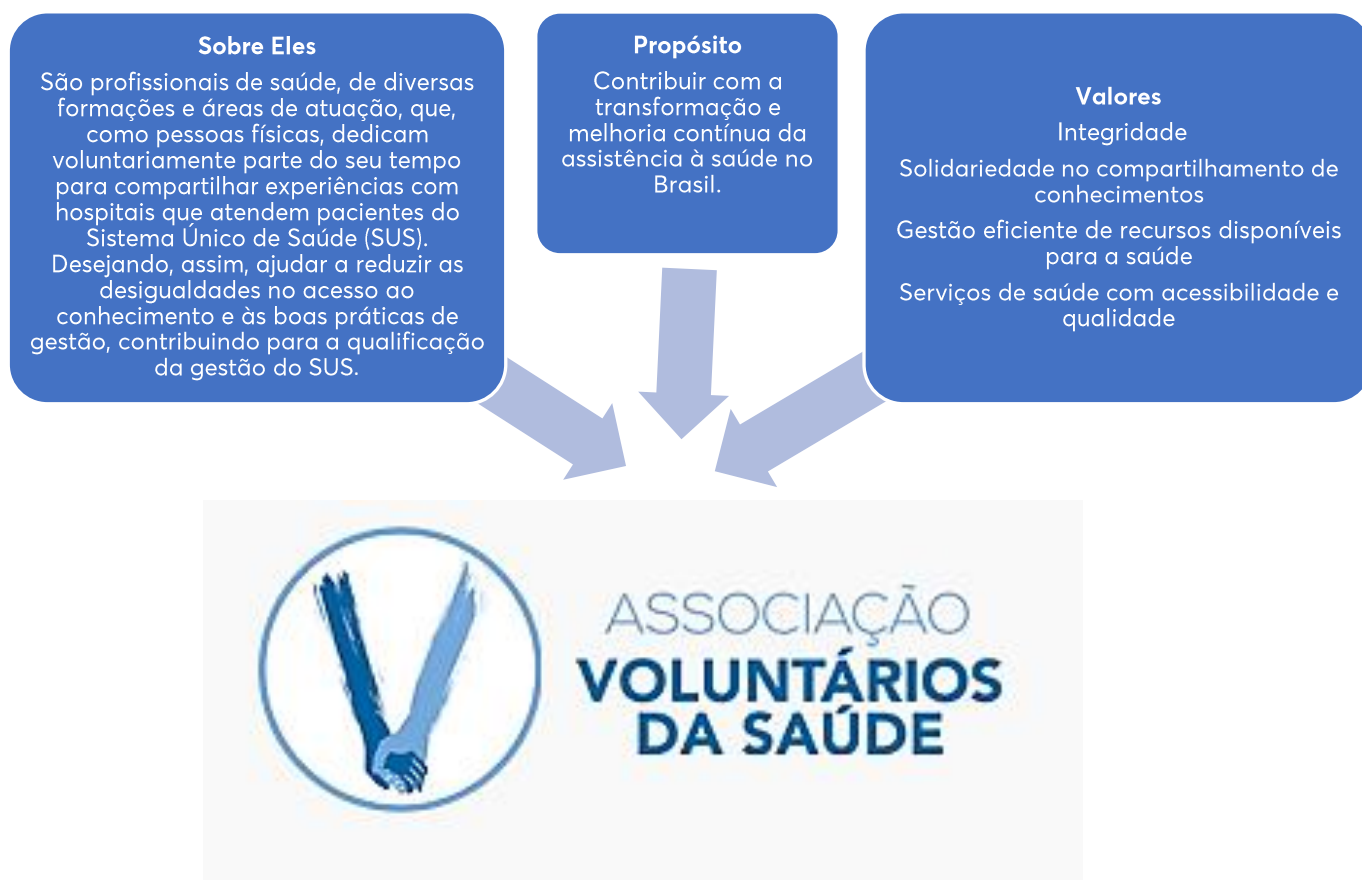
**Propósito:** Prestar serviços com qualidade e de maneira segura e sustentável.  
**Visão:** Ser reconhecido pela excelência nos serviços prestados.  
**Missão:** Prestar serviços médico-hospitalares, promovendo saúde e norteados por princípios cristãos.

1. Financeiro	1.1 Aprimorar os mecanismos de captação de recursos financeiros	1.2 Monitorar e controlar a aplicação de recursos financeiros nos serviços	1.3 Gerenciar as despesas financeiras e a utilização dos recursos	1.4 Diminuir os gastos consequentes à judicialização
	2.1 Profissionalizar as rotinas de trabalho	2.2 Desenvolver a cultura de gestão de custos	2.3 Desenvolver a Política de gestão de riscos	2.4 Promover a integração dos processos com eficiência e agilidade, com o olhar da qualidade
	3.1 Qualificar as ações de educação permanente	3.2 Ampliar as ações de gestão do trabalho e educação em saúde	3.3 Desenvolver pessoas visando a excelência na gestão	3.4 Implantar a cultura de gestão para resultados
4. Sociedade	4.1 Promover o acesso com qualidade, satisfação e segurança ao paciente	3.2 Implantar o processo de avaliação da satisfação dos usuários	3.3 Apoiar e promover o desenvolvimento das boas práticas em saúde	3.4 Implantar serviços com qualidade e de maneira segura, zelando pela sustentabilidade da instituição e da saúde pública e privada

**Política da Qualidade:** Compromisso contínuo com as pessoas e o aprimoramento dos processos; foco na excelência; engajamento com a sustentabilidade e inovação; promoção da cultura de segurança do paciente; foco na ética e no amor ao próximo.

**Valores:** Ética; Amor ao próximo; Transparência; Qualidade; Responsabilidade Socioambiental.

## PARCERIAS



Em 2023 a FUNDHOSPAR teve o privilégio de receber a parceria voluntária da Associação Voluntários da Saúde -AVS com o objetivo de qualificar os processos de gestão, refletindo as ações positivamente nos colaboradores sendo estendida para a população atendida. Foram inúmeras reuniões online, oferecendo e adsorvendo informações valiosíssimas das quais evoluíram os setores desta entidade.

Os processos foram realizados por etapas, avançando da seguinte forma:

1. **Formação das equipes**, compostas por voluntários da AVS e colaboradores da FUNDHOSPAR;
2. **Apresentação e definição dos objetivos** para equipes formadas, envolvendo a história da instituição, organograma, estrutura física, fontes pagadoras, perfil de pacientes, especialidades e corpo médico, indicadores de qualidade, pesquisa de satisfação, pesquisa de clima e demonstrativo do resultado do exercício;
3. **Apresentação da AVS** para as equipes da FUNDHOSPAR, elencando a forma de operar (comunicação, documentos e etc), resultados esperados, escopo do projeto a ser executado, cronograma e objetivos;
4. **Mapeamento do diagnóstico** feito através de entrevistas individuais em subgrupo (pares técnicos) para coleta das informações por área, trazendo a baila os objetivos, desafios, pontos fortes, oportunidades, os projetos em andamento, recursos disponíveis, indicadores e informações específicas de cada setor;

5. **Consolidação das informações** levantadas nas etapas anteriores e elaboração da matriz SWOT (ou FOFA) abordando os propósitos, objetivos, governança, finanças, comercial, suprimentos, logística, assistência, operações, marketing, infraestrutura, projetos, qualidade, tecnologia e pessoas;
6. **Análise dos ambientes** pela ótica da matriz SWOT/matriz FOFA estudando as tendências do serviço como: ambiente macro econômico, dinâmica do mercado; dedicação da equipe, comportamento dos pacientes, transformação digital e inovação e regulamentação, incluindo o diagnóstico da instituição como os recursos e competências internas e os resultados financeiros e não financeiros da FUNDHOSPAR;
7. **Nesta fase foi formado o Mapa Estratégico** no qual deixou o planejamento estratégico (PE) o mais visível possível;
8. **Definição das metas e indicadores** por dimensão sendo: financeira, de processos, de pessoas e da sociedade acompanhados pelo plano de ação que monitorará o planejamento estratégico no decorrer do tempo.

Extensa é a estrada a ser percorrida, por todos os que estão à frente da FUNDHOSPAR e envolvidos no processo da constante evolução. Todo o trabalho, empenho e dedicação é para continuar e firmar o compromisso em salvar vidas que é legado da FUNDHOSPAR.

Os processos e protocolos antes seguidos, *hoje* foram atualizados, melhorados, implantados e alguns extintos, com o objetivo de continuar a oferecer a melhor prestação de serviços de saúde e com isso continuar assente na missão, visão e valores da entidade.

"**A** respeito do que o hospital espera para os próximos anos em termos de melhorias humanas, tecnológicas e administrativas, têm-se a seguir o que, **hoje**, faz parte do Planejamento Estratégico da FUNDHOSPAR para os próximos anos. Destaque foi dado à palavra '*hoje*' em virtude do fato de o PE não ser algo estático, pelo contrário: deve haver no documento a dinamicidade que a área hospitalar exige e requer, sem que haja para tanto volatilidade; isto significa dizer que mudanças serão sempre necessárias e uma realidade no Planejamento Estratégico desta e de qualquer outra instituição, porém não qualquer mudança a qualquer tempo, mas sempre precedida de estudos técnicos, análise e decisão conjunta de todos os envolvidos a respeito da viabilidade da mesma."

**Kaio Feroldi Motta**  
Superintendente



A long, brightly lit hospital hallway with a blue color scheme. The hallway is empty, with white walls and a polished floor that reflects the overhead lights. The perspective is from the end of the hallway, looking down its length. The text "Cuidado Assistencial" is overlaid in a white box in the center of the image.

# **Cuidado Assistencial**

A FUNDHOSPAR é uma instituição filantrópica, reconhecida como Utilidade Pública Municipal e Estadual e Certificada como Entidade Beneficente de Assistente Social na área da saúde. Atualmente possui 101 leitos distribuídos para tratamentos clínicos, cirúrgicos e de Unidade de Terapia Intensiva (UTI) para pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS) e Convênios Suplementares.

A entidade é classificada como hospital de Médio Porte com serviços de Alta Complexidade em Nefrologia com a Clínica de Hemodiálise e Média Complexidade hospitalar para dezenas de especialidades como: 1. Anestesiologia, 2. Cirurgia Geral, 3. Cirurgia Vascular, 4. Medicina Intensiva (UTI), 5. Nefrologia, 6. Neurologia, 7. Neurocirurgia, 8. Oftalmologia, 9. Ortopedia & Traumatologia, 10. Radiologia, 11. Urologia e 12. Clínica Médica. Ademais, possui também contrato de prestação de serviços junto a dois Odontólogos, especializados em Cirurgia Bucomaxilofacial relacionados para atendimentos eletivos e casos de urgência e emergência, fechando a equipe médica assistencial com 12 especialidades à disposição integral do SUS com 329 colaboradores diretos que mantem os serviços ativos vinte e quatro horas por dia nos sete dias da semana.

A FUNDHOSPAR é hospital de porta referenciada regulada pela Central de Regulação de Leitos e porta aberta para SAMU e SIATE e também é referência para o tratamento do Trauma na Rede de Urgência e Emergência estruturado pelo Plano de Ação Regional (PAR) da Secretaria de Estado da Saúde (SESA) do Paraná, para os municípios pertencentes a 13º Regional de Saúde, abrangendo uma população de mais de 153 mil habitantes (IBGE/2023).

Está devidamente registrada no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES sob nº 2735989 onde são inseridos os dados que operacionalizam os Sistemas de Informações em Saúde, como distribuição dos leitos por especialidade, gestão de colaboradores e processos, habilitações, suporte das referências e estrutura tecnológica, sendo estas informações imprescindíveis para o gerenciamento eficaz e eficiente do SUS.

#### CAPACIDADE DE LEITOS

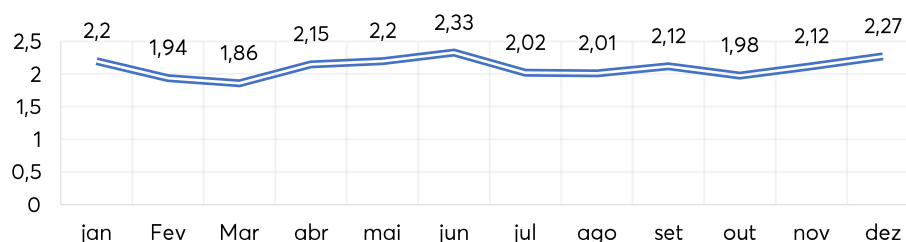
DESCRIÇÃO DOS LEITOS	LEITOS EXISTENTES	LEITOS SUS
Unidade de Terapia Intensiva	10	08
Leitos para especialidade cirúrgica	42	32
Leitos para especialidade clínica	49	40
<b>TOTAL</b>	<b>101</b>	<b>80</b>

Considerando o preceito legislativo da filantropia, cerca 85,60% dos atendimentos realizados em 2023 foram para pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS), apresenta-se também a média de permanência/dia dos pacientes e o percentual da taxa de ocupação dos leitos durante o ano, conforme demonstram os quadros abaixo:

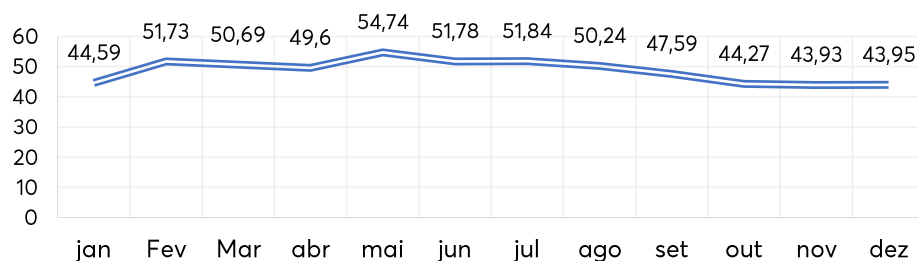
**PACIENTES ATENDIDOS EM 2023**

2023	Atendimento SUS	Atendimento Não SUS
Jan	3333	552
fev	2862	468
mar	2856	649
Abr	2612	573
Mai	3200	629
Jun	4211	606
Jul	4041	555
Ago	4165	557
Set	3520	535
Out	3925	608
Nov	3521	599
Dez	3204	641
<b>Soma</b>	<b>41450</b>	<b>6972</b>
<b>Média %</b>	<b>85,60%</b>	<b>14,40%</b>
<b>Total de Atendimentos</b>		<b>48422</b>

**FUNDHOSPAR- MÉDIA DE PERMANÊNCIA-DIA**



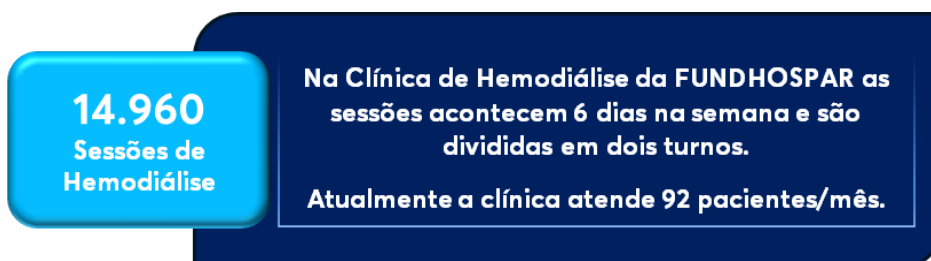
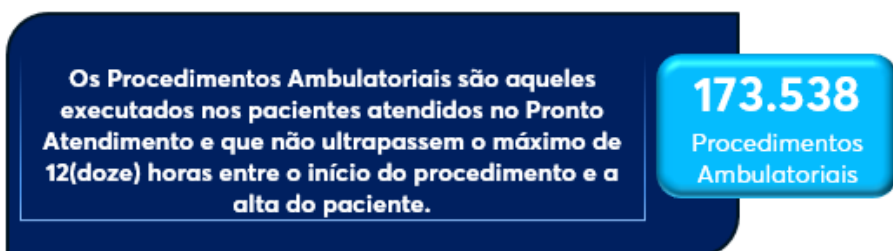
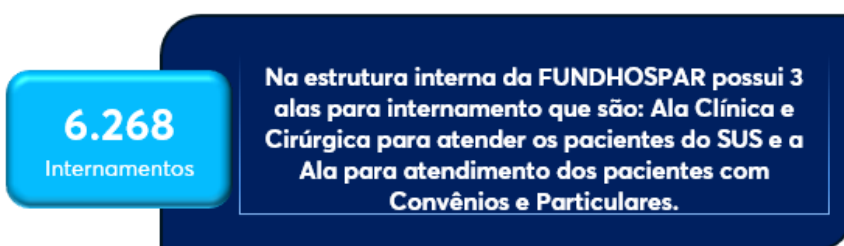
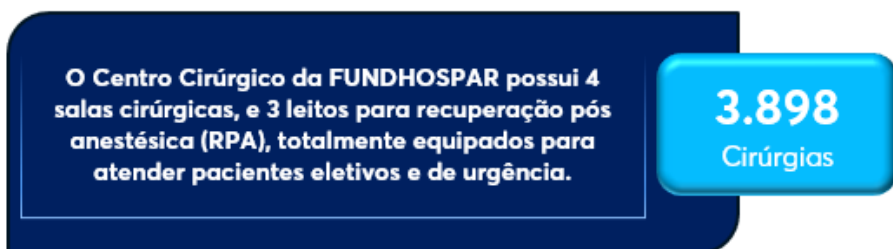
**FUNDHOSPAR - TAXA DE OCUPAÇÃO EM %**



Durante o atendimento dos clientes, são realizados vários serviços, conforme as necessidades individuais e sob prescrição médica. No quadro abaixo apresenta-se detalhadamente o resultado da produção de cada serviço assistencial prestados aos pacientes.



## PRODUÇÃO POR TIPO DE ATENDIMENTO

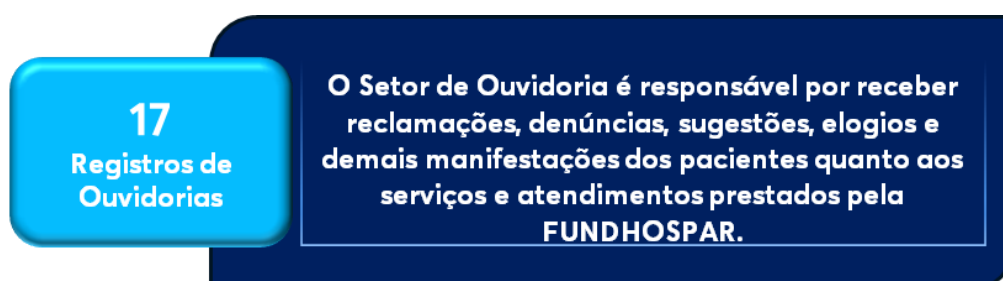
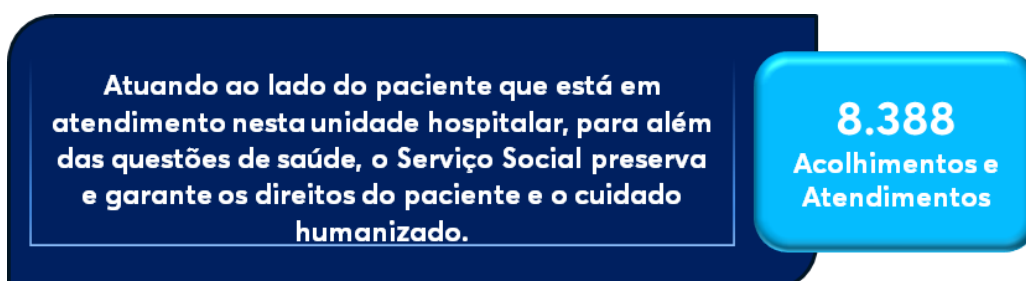
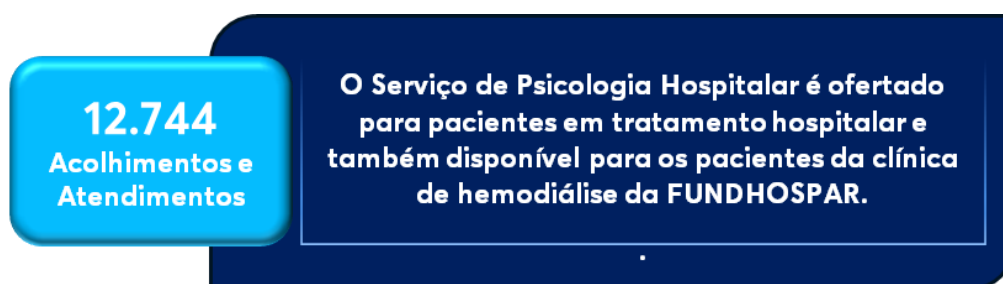


## PSICOLOGIA HOSPITALAR E SERVIÇO SOCIAL

O serviço de Psicologia Hospitalar e Assistência Social atuam diariamente em duas frentes de atendimento: psicológico e de acolhimento nos cuidados emocionais com o objetivo de reduzir impactos e de minimizar o sofrimento dos familiares e pacientes atendidos. Em 2023, a equipe se destacou na atuação multidisciplinar qualificada por meio das educações permanentes com os colaboradores dos setores assistências e administrativos da FUNDHOSPAR tratando sobre o monitoramento do risco emocional auxiliando pacientes, familiares e equipes nos direcionamentos dos cuidados em saúde mental.

Na Clínica de Hemodiálise o serviço de Psicologia e Assistência Social executou o "Projeto Passa Tempo" onde foram realizados bingos semanais, com prêmios doados pela sociedade para distrair e proporcionar bons momentos durante o tempo em que os pacientes estão na sessão de hemodiálise.

Complementando a informação sobre a quantidade dos serviços prestados, elenca-se mais alguns dos serviços assistenciais.

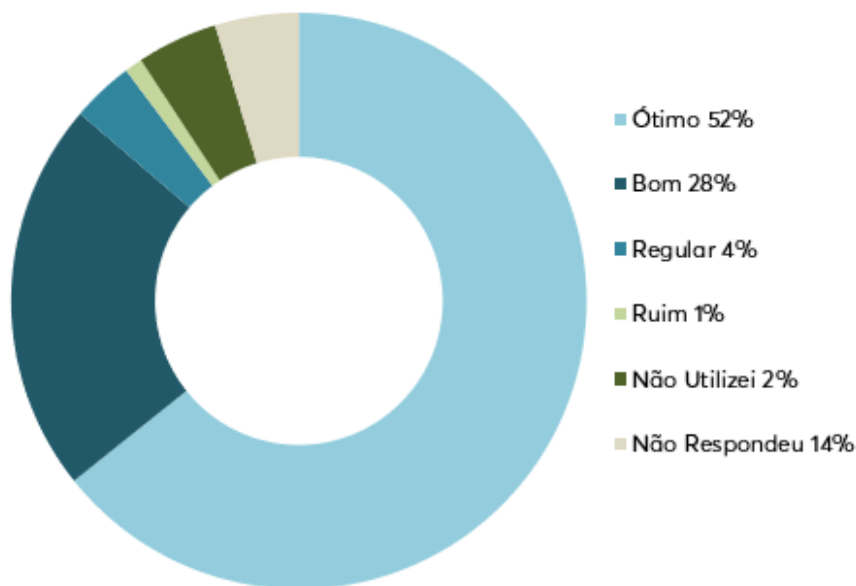


## PESQUISA DE SATISFAÇÃO

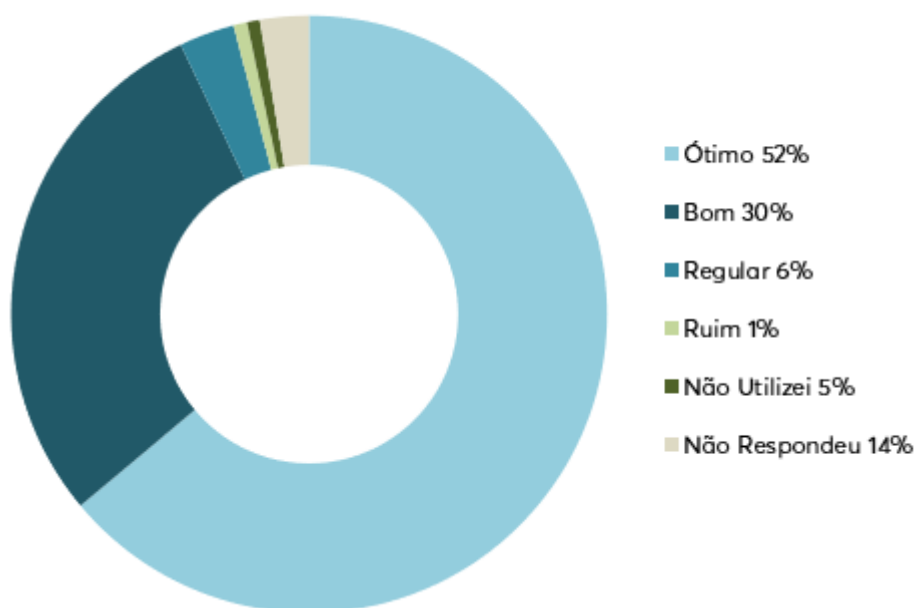
A pesquisa de satisfação é o questionário entregue aos usuários dos serviços da FUNDHOSPAR, com o intuito de obter a percepção sobre a qualidade dos serviços e atendimentos prestados pelos profissionais da entidade e com isso poder sempre melhorá-los. A busca pela excelência é um processo constante podendo sempre ser aperfeiçoado.

A seguir, apresenta-se os gráficos informando a média dos resultados apresentados pela pesquisa de satisfação realizada no ano de 2023.

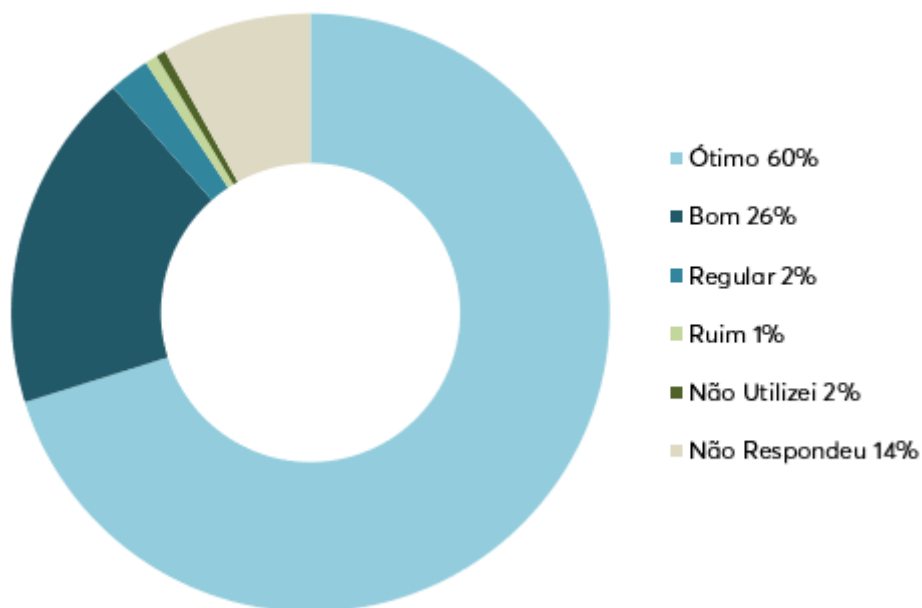
### Serviço de Urgência e Emergência



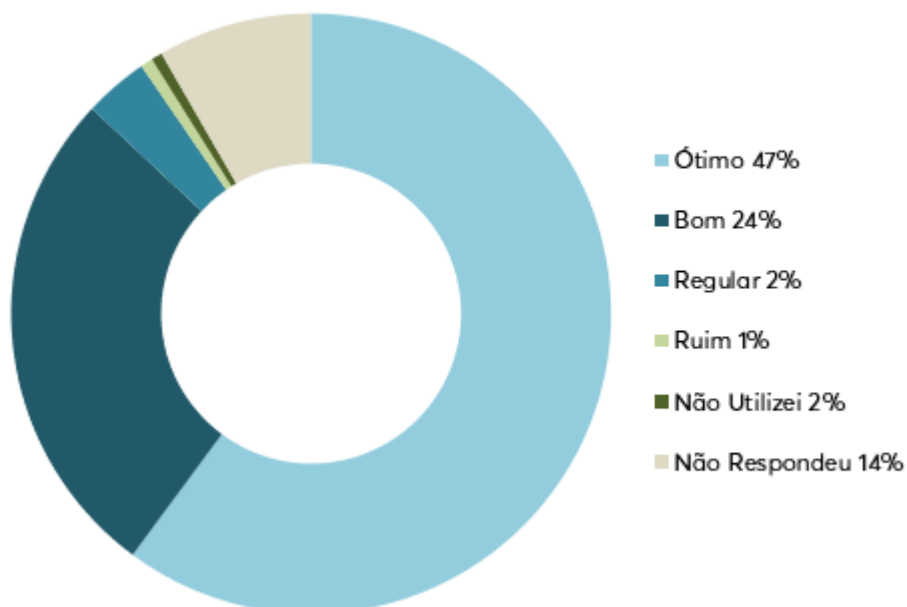
### Serviço de Internação



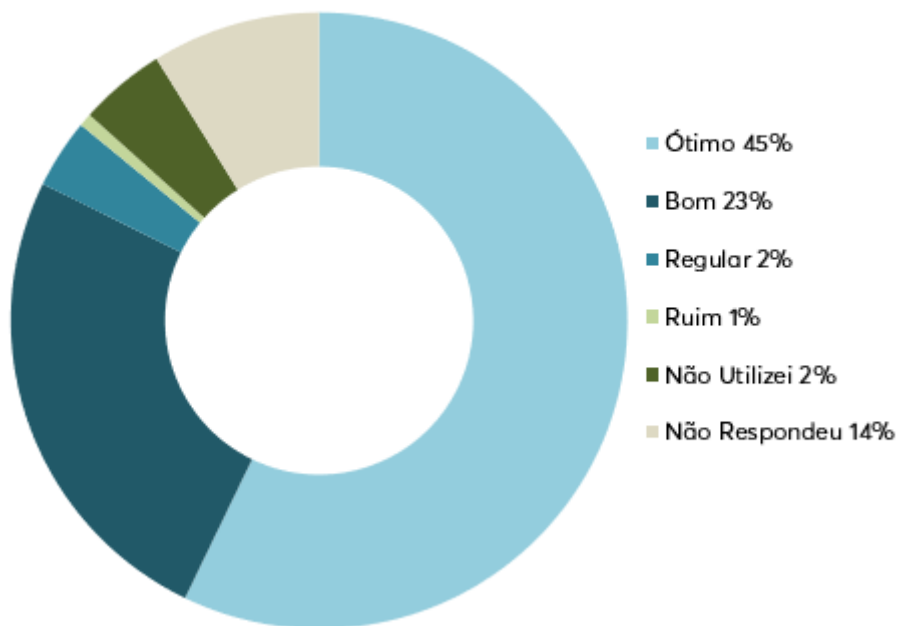
### Serviço Médico e Enfermagem



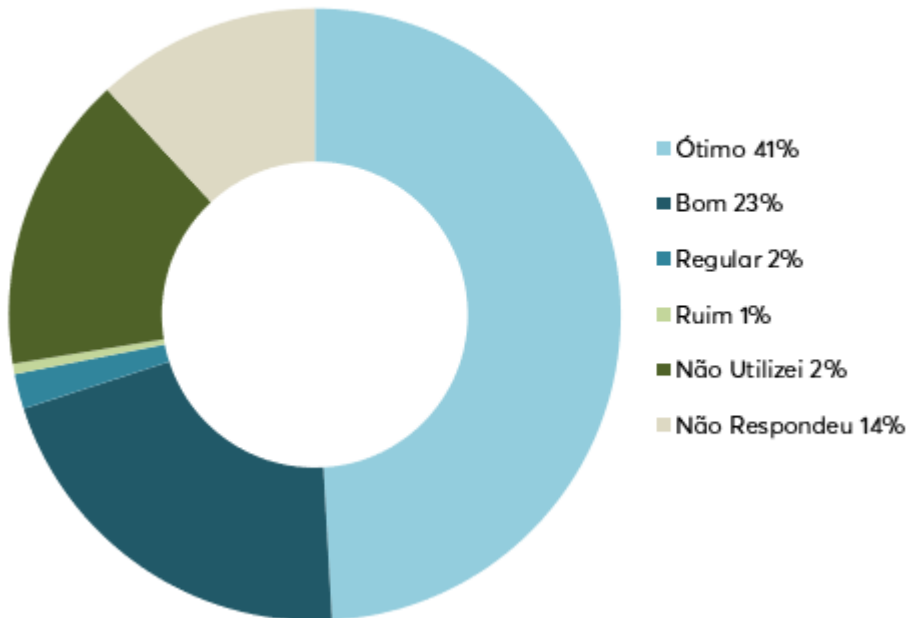
### Serviço de Higienização e Limpeza



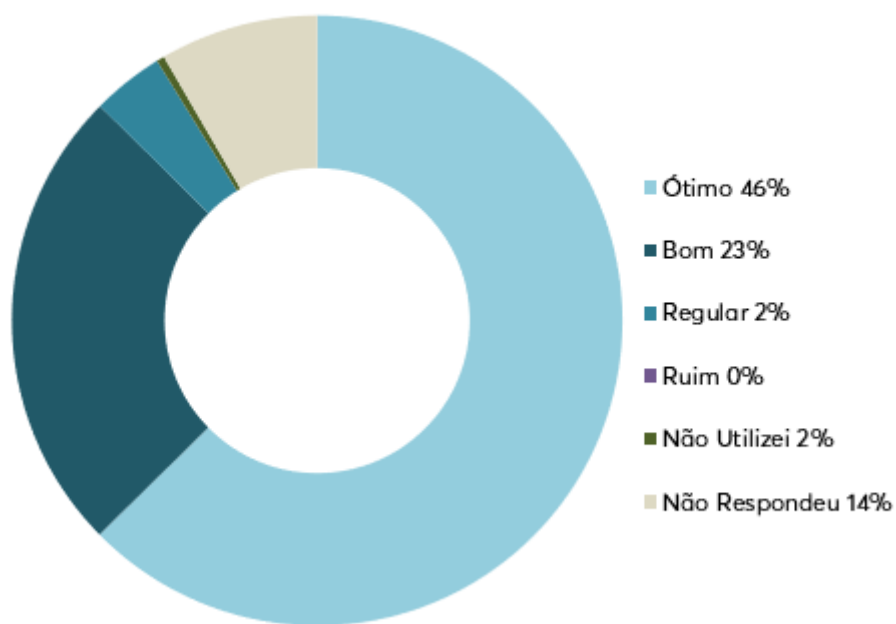
### Serviço de Nutrição e Dietética



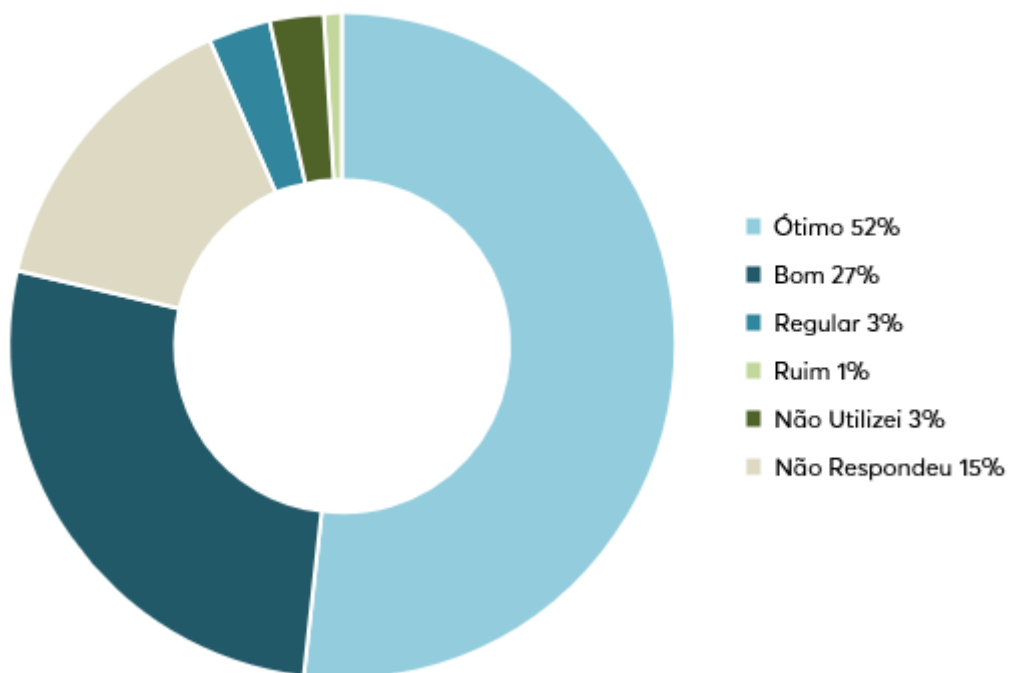
### Serviço de Imagem



### Hospital Geral



### Índice Geral de Satisfação

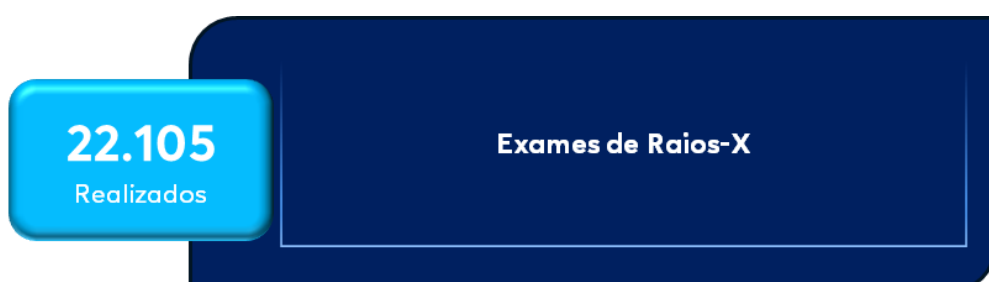
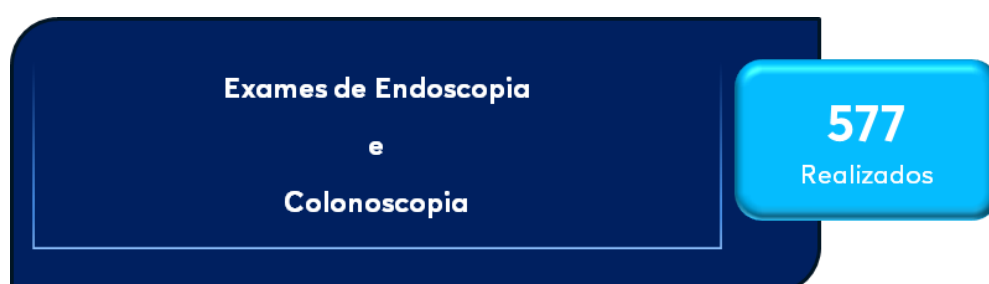


## SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO (SADT)

A FUNDHOSPAR, possui um avançado centro de serviços na área de diagnóstico médico por imagem, que reúne diferentes exames não invasivos que registram imagens internas do organismo, disponibilizando equipamentos tecnologicamente atualizados, com a realização de exames precisos, para atender as necessidades de nossos médicos e pacientes.

O serviço é credenciado para atender pacientes internos e externos do Sistema Único de Saúde e também Particular e Convênios.

Abaixo, apresenta-se os números da produção realizada durante o exercício de 2023.





O diagnóstico por imagem fornece dados fundamentais para rastrear, detectar, monitorar e tratar diversas doenças e agravos à saúde. Esse benefício parte da combinação entre tecnologia e técnicas distintas, cada qual recomendada para diferentes tipos de diagnósticos e terapias e que a interpretação dos exames é realizada por radiologistas altamente qualificados.



## SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA – SND

O trabalho em uma cozinha hospitalar tem grande importância na recuperação dos pacientes em tratamento. Um corpo mal nutrido, ou subnutrido, está exposto a uma diminuição significativa das defesas e, nesse estado, o corpo não será capaz de combater as agressões, tornando-se vulneráveis a doenças.

O serviço é responsável pela produção e distribuição de mais de 360 refeições diariamente no hospital. Para isso, possui uma cozinha, onde são preparadas refeições para pacientes com dieta geral, acompanhantes, funcionários da área administrativa e assistencial; na cozinha também são preparadas as refeições de dietoterapia, ferramenta da nutrição que utiliza de alimentos para prevenção, manutenção e recuperação de enfermidades, através da oferta de alimentos com consistência ou nutrientes adequados a necessidade do paciente; possui também um almoxarifado da SND, local destinado para armazenamento dos alimentos em geral e a copa que distribui as marmitas e a nutrição enteral (uma dieta líquida por meio de uma sonda colocada no estômago, duodeno ou jejuno). As refeições para os colaboradores são servidas no refeitório.

**132.569**

Refeições  
Servidas

Aproximadamente trinta por cento dos alimentos preparados no serviço de nutrição da FUNDHOSPAR são resultados de doações.

A Dieta Enteral é um tipo de alimento consumido através de uma sonda que pode ser colocada no nariz, em conexão com o estômago ou intestino, sendo indicada em casos especiais.

**2.865**

frascos

**72**

Toneladas de  
alimentos  
consumidos

Na FUNDHOSPAR são servidos cinco refeições sendo: café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e ceia para pacientes e acompanhantes e todo o cardápio é elaborado por nutricionistas.

Em 2023, a FUNDHOSPAR atendeu pacientes de diversos Estados brasileiros, de acordo com as vias de entradas para cuidados médico-hospitalar, abaixo apresenta o mapa de abrangência:

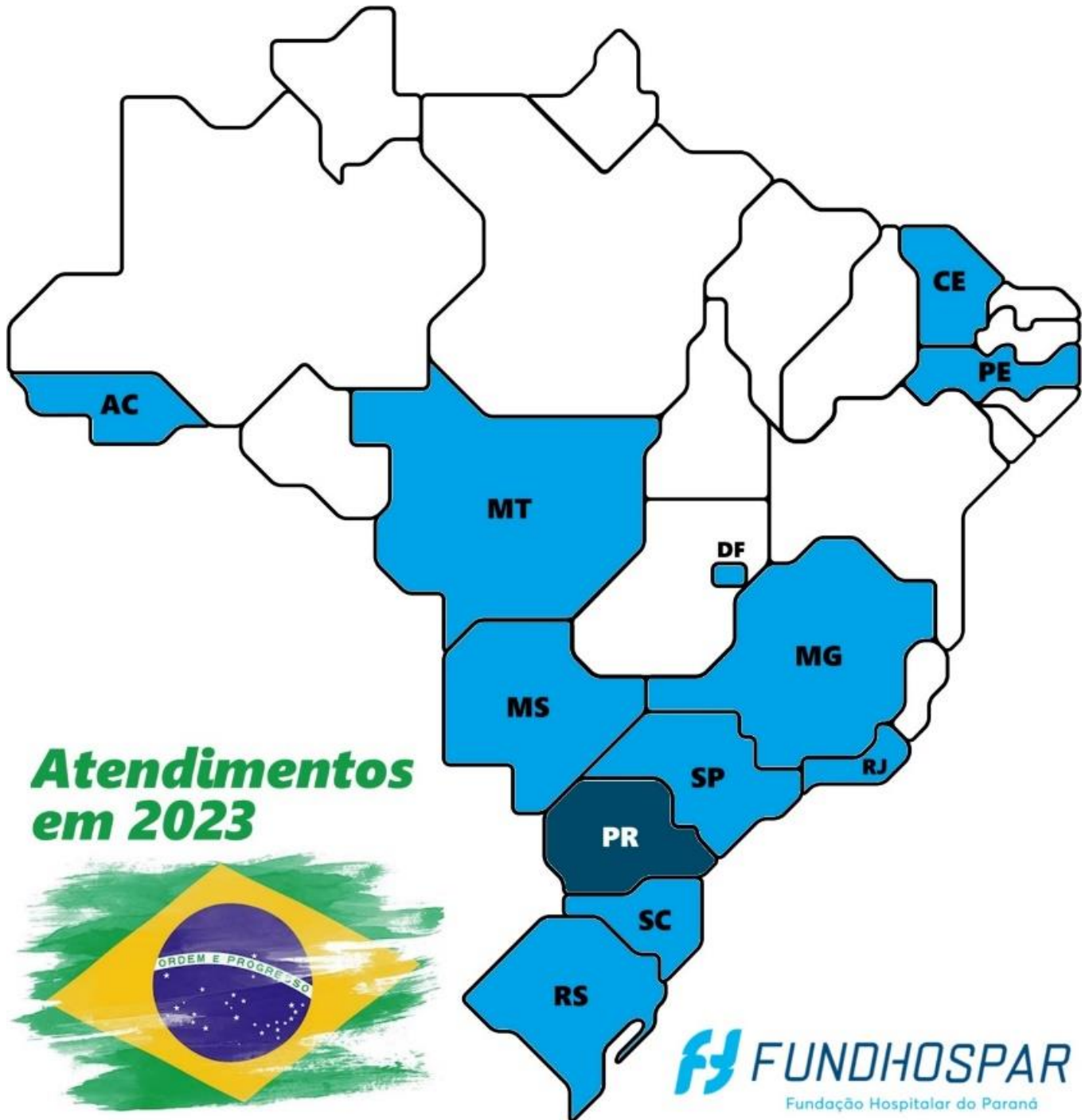


Figura 1: Dados do Sistema interno de Gerenciamento Hospitalar – SPDATA/2023

## COMISSÃO INTRA-HOSPITALAR DE DOAÇÕES DE ÓRGÃOS E TECIDOS PARA TRANSPLANTE – CIHDOTT



### OPO MARINGÁ 2023



**NOTIFICAÇÕES: 212**  
**DOAÇÕES EFETIVAS: 96**

**RECUSA FAMILIAR: 41 27%**  
**CONTRA INDICAÇÃO CLÍNICA: 55 26%**  
**ME NÃO CONFIRMADO/ OUTROS: 3 1%**  
**PCR: 0 0%**

Hospital Notificante	Notificação	Doador elegível	Entrevista familiar	Autorização familiar	C.I.C	Outros	PCR	Recusa familiar	Taxa de conversão
FUNDHOSPAR FUNDAÇÃO HOSPITALAR	5	4	4	4	1	0	0	0	100%
HOSP.CEMIL DE UMUARAMA	16	13	13	7	3	0	0	6	54%
HOSP.GERAL N.SRA.APARECIDA DE UMUARAMA	5	5	5	4	0	0	0	1	80%
HOSP.MAT.MARINGÁ	1	0	0	0	1	0	0	0	0
HOSP.MAT.METROPOLITANA DE SARANDI	44	36	36	35	8	0	0	1	97%
HOSP.MAT.SANTA RITA DE MARINGÁ	21	17	16	10	4	1	0	6	63%
HOSP.MAT.SAO MARCOS DE MARINGÁ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HOSP.MEMORIAL DE MARINGÁ	3	2	2	2	1	0	0	0	100%
HOSP.MUN DE MARINGÁ	3	1	1	1	2	0	0	0	100%
HOSP.PARANÁ DE MARINGÁ	5	4	4	2	1	0	0	2	50%
HOSP.UNIV DE MARINGÁ	8	4	4	2	4	0	0	2	50%
HOSPITAL BOM SAMARITANO DE MARINGÁ	12	8	8	8	4	0	0	0	100%
HOSPITAL DO CANCER DE MARINGÁ	3	0	0	0	3	0	0	0	0
HOSPITAL GERAL UNIMED	1	0	0	0	1	0	0	0	0
HOSPITAL UOPECCAN UMUARAMA	7	6	5	3	1	1	0	2	60%
NOROSPAR DE UMUARAMA	11	7	7	1	4	0	0	6	14%
SANTA CASA DE CAMPO MOURAO	18	15	15	8	3	0	0	7	53%
SANTA CASA DE CIANORTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SANTA CASA DE MARINGÁ	36	24	23	18	12	1	0	5	78%
SANTA CASA DE PARANAÍVAI	3	3	3	2	0	0	0	1	67%
SANTA CASA DE GOIOERE	2	1	1	1	1	0	0	0	100%
SISNOR SISTEMA INTEGRADO DE...	8	7	7	5	1	0	0	2	71%
<b>TOTAL</b>	<b>212</b>	<b>157</b>	<b>154</b>	<b>113</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>73%</b>

A hand holding a pen over a document with various charts and tables. The document includes a pie chart, a bar chart, a line graph, and a table with columns labeled 'Product 1', 'Product 2', and 'Product 3'. The text 'AÇÕES E RESULTADOS' is overlaid on the image in a white box with a blue border.

# AÇÕES E RESULTADOS

## SETOR DE AÇÕES SOCIAIS E PROJETOS

Os Setores de Ações Sociais e Projetos atuam em parceria na execução dos conjuntos de estratégias e processos que mobilizam recursos financeiros para complementar a sustentabilidade da FUNDHOSPAR. Na sequência explana-se a incumbência e a produção de cada setor:

O **Serviço de Ações Sociais** é responsável pela realização de campanhas para arrecadação de alimentos e captação de recursos pelos meios tradicionais com o público local e usuários dos serviços prestados pela FUNDHOSPAR, oferecendo diversas formas para doação, sejam financeiras mensais por meio do carnê solidário e/ou esporádicas por meio do QR Code distribuídos pelas alas de atendimentos e circulação da FUNDHOSPAR e disponível também no site institucional e nas redes sociais. Recebe também doações de equipamentos e materiais de consumo ou alimentos perecíveis como hortifrutigrangeiro e não perecíveis ambos com registros de procedência respeitando as normas da Vigilância Sanitária. E também recebe doações junto a órgãos públicos, neste caso da Receita Federal do Brasil. No ano de 2023 o setor **arrecadou cerca de 19.506,95 quilos de alimentos e o valor R\$ 537.771,55** (quinhentos e trinta e sete mil, setecentos e setenta e um e cinquenta e cinco centavos) com as seguintes ações:

R\$ 52.992,73	Carnê Solidário
R\$ 13.260,00	Campanha União Solidária – Sicredi
R\$ 331.640,14	Doações recebidas em bens e mercadorias
R\$ 12.297,39	Doações em dinheiro – QR Code
R\$ 1.381,00	Cofrinho Solidário
R\$ 43.293,09	Promoções e Eventos
R\$ 82.907,20	Programa Nota Paraná

**Total da arrecadação**  
**R\$ 537.771,55**

## REGISTROS DOS EVENTOS DE AÇÕES SOCIAIS



Campanha realizada no Supermercados Cidade Canção

Receber doações para ajudar os anônimos é o maior gesto de solidariedade e empatia da população.

Estas campanhas são realizadas frequentemente no comércio e nos Supermercados da cidade. Esses alimentos são servidos não apenas aos pacientes do Sus, mas também para os acompanhantes sem nenhum custo.

Doação que serve doação ♥

A FUNDHOSPAR participou do evento da Cia Adventure, com a colaboração da Secretaria Municipal de Esportes e Unipar, como entidade beneficiária para receber os alimentos doados pelos participantes. Ação esportiva que gera impacto na vida e na saúde do próximo ♥



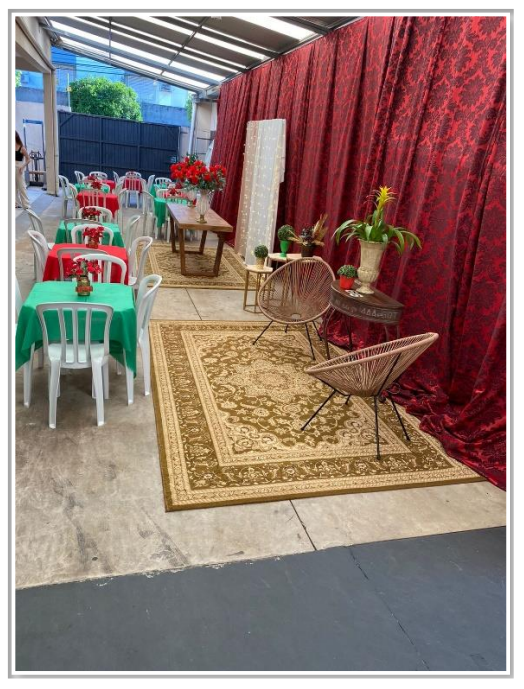
Participação na 1ª Corrida Cia Extreme



Plantio e cultivo das plantas doadas

A natureza é uma excelente aliada no tratamento da saúde, com isso a entidade preza pelo cultivo das plantas, que foram doadas por empresas de jardinagem para o Jardim terapêutico, espaço ideal para proporcionar uma sensação de calma e tranquilidade para os pacientes, acompanhantes e colaboradores ♥

O Natal, são dias memoráveis onde todos querem passar em família, em especial os pacientes que estão internados para o tratamento. Pensando em amenizar o impacto que esta lembrança causará na vida dos pacientes, a equipe do Setor de Ações Sociais juntamente com serviço assistencial promoveu o Natal Solidário, onde a equipe do Serviço de Nutrição preparou um almoço mais que especial para servir aos pacientes e acompanhantes. Para os que puderam se deslocar do leito, também foi decorado um espaço exclusivo para receber os pacientes e seus acompanhantes para partilharem desta data tão especial.



**O Setor de Projetos** é responsável pela elaboração de propostas para captação de recursos por meio de articulação política, coordenando as atividades política-administrativa institucionais com parlamentares das esferas de poder Federal e Estadual, incluindo Ministério da Saúde e Secretaria de Saúde Estadual e Municipal, acompanhar a execução de forma eficiente dos projetos aprovados e realizar a prestação de contas.

No ano de 2023 o setor em suporte a Direção Institucional captou R\$ 4.805.668,72 (quatro milhões, oitocentos e cinco mil, seiscentos e sessenta e oito reais e setenta e dois centavos) entre indicação de emendas parlamentares para aquisição de equipamentos e na ação 2E90 - Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial para Cumprimento de Metas e recursos de módulos emergenciais repassados do Ministério da Saúde e Secretaria de Estado da Saúde do Paraná - SESA.



R\$ 1.308.728,08  
Portaria nº 544/2023



R\$ 846.942,64  
Decreto/SESA nº 12.888

A Direção Executiva da FUNDHOSPAR agradece o reconhecimento e a parceria dos parlamentares que acreditam e confiam nos trabalhos executados por esta entidade, sendo eles:



Álvaro Dias  
Senador  
R\$ 500.000,00



Flávio Arns  
Senador  
R\$ 300.000,00



Oriovisto Guimarães  
Senador  
R\$ 400.000,00



Diego Garcia  
Deputado Federal  
R\$ 149.998,00



Luiz Nishimori  
Deputado Federal  
R\$ 200.000,00



Sargento Fahur  
Deputado Federal  
R\$ 100.000,00



Zeca Dirceu  
Deputado Federal  
R\$ 1.000.000,00



## AGÊNCIA DE MARKETING

Durante o ano de 2023, o serviço de Marketing da FUNDHOSPAR concentrou seus esforços nas estratégias direcionadas para o engajamento do público externo e informar os colaboradores.

Houveram publicações apresentando funcionários exercendo suas atividades em seu local de trabalho com o objetivo de mostrar para o público externo como é a rotina de trabalho no âmbito hospitalar, visando fortalecer a cultura organizacional e promover o envolvimento de toda. As publicações foram desenvolvidas com foco na criação de conteúdos reais, relevantes e impactantes, direcionados para o público interno e externo, com o objetivo de promover a integração, o reconhecimento e o alinhamento dos valores institucionais.

### Estratégias Adotadas:

- **Produção de Conteúdo Real:** Criamos conteúdos específicos com os colaboradores e para os colaboradores, incluindo vídeos, boletins informativos, e-mails e murais de comunicação interna. Esses materiais abordaram temas como apresentação do hospital, apresentação de alguns setores da assistência e equipamentos. Os conteúdos internos foram eventos, mensagens motivacionais e comunicação informativa.
- **Eventos e Atividades Internas:** Junto com o setor de psicologia organizacional foram realizados eventos presenciais destinados aos colaboradores, como palestras, treinamentos, atividades de integração e eventos de confraternização. Essas iniciativas proporcionaram momentos de aprendizado, interação e partilha entre os membros da equipe.

### Resultados Alcançados:

- **Engajamento e Envolvimento:** As estratégias de marketing voltadas para o público interno da FUNDHOSPAR contribuíram para aumentar o engajamento e o envolvimento dos colaboradores com as atividades relacionadas a missão, visão e valores da entidade. Com relação a divulgação das campanhas para o público externo fez com que a população reputasse a entidade de forma mais realista gerando conexão com os seguidores. Observou-se uma maior participação dos colaboradores nos eventos internos, além de feedbacks positivos sobre os conteúdos produzidos.
- **Fortalecimento da Cultura Organizacional:** Após iniciar a divulgação das campanhas e eventos realizados para o público interno da entidade, observou-se a disseminação e fortalecimento da cultura organizacional da entidade, fomentando valores como: colaboração, excelência, ética e qualidade no cuidado com o paciente.
- **Melhoria do Clima Organizacional:** As iniciativas de marketing contribuíram para melhorar o meio ambiente organizacional, proporcionando ares de trabalho positivo e motivador para os colaboradores.

O setor de Marketing desempenhou um papel fundamental ao longo do ano de 2023, promovendo a integração, o reconhecimento e o alinhamento dos conteúdos, com foco nos objetivos e valores da entidade. A continuidade do investimento em estratégias direcionadas para o público interno e externo com conteúdo reais, visa fortalecer a cultura organizacional e promover um ambiente de trabalho cada vez mais conectado com o público externo.

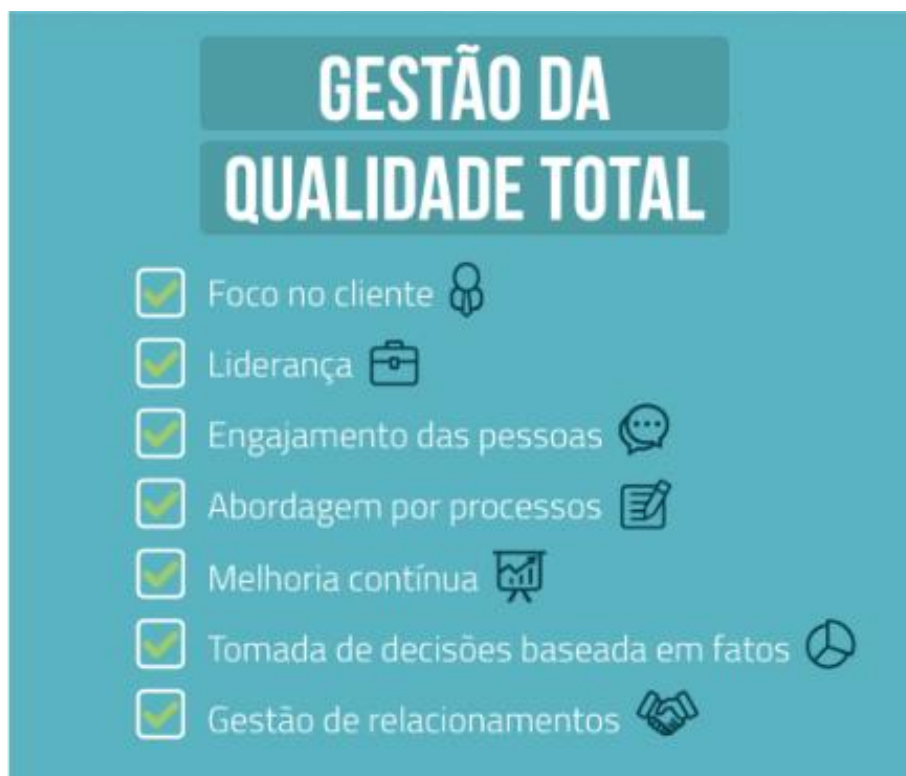
## SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

Segundo a Organização Mundial da Saúde – OMS, a qualidade em saúde é definida pelo grau de conformidade com os princípios e práticas aceitas, adequação as necessidades dos pacientes e os resultados alcançados, que tem como objetivo a redução do risco de danos desnecessários durante os processos assistenciais e uso de boas práticas para alcançar melhores resultados para o cuidado da saúde.

As atividades principais da Gestão da Qualidade é o controle de documentos, notificações, processos, riscos e indicadores. Por meio desta Gestão foi implantado a padronização dos documentos com título, siglas, versão, codificação, dados como: responsável pela elaboração, revisão e datas das atualizações. O setor também é responsável pelas Ouvidorias, no que tange registro, providencias e resoluções.

Até o momento foram padronizados 1.148 documentos sendo: indicadores, mapeamento de processos, planos, políticas, normas, formulários, fluxograma, regimentos e termos, todos gerenciados por uma lista mestra facilitando a localização e o acesso para os colaboradores. A formalização dos documentos e processos fazem parte do Planejamento Estratégico que estrutura os setores e as ações tornando a entidade mais consciente, fortalecida e transparente.

Estas ações, foram implantadas por meio do Programa Segurança em Alta oferecido pela Unimed iniciada em 2020 e aperfeiçoado com parceria da Associação Voluntários da Saúde iniciados em 2023.



## TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Um sistema de informação é o conjunto de pessoas, recursos físicos, recursos financeiros, normas, processos, procedimentos e dados que funcionam articulados e que procuram facilitar e apoiar o desempenho dos funcionários do hospital para o cumprimento das atividades previstas para operação e desenvolvimento da organização. (LAVARDE, 2010. Apud. tiinside.com.br/2013).

Nos últimos anos, a FUNDHOSPAR vem passando por um importante processo de qualificação dos serviços prestados, elevando as práticas de gestão e implantando padronizações nas rotinas com o objetivo de organizar e, também, reduzir custos. Nestas ações o setor da TIC tornou-se um importante aliado para a gestão da entidade, fornecendo novos parâmetros para o gerenciamento das informações produzidas, principalmente as constantes no prontuário eletrônico do paciente (PEP). As informações inseridas no sistema tramitam por diferentes níveis na organização, e é fundamental para a gestão da entidade, pois delas serão conhecidos todos os indicadores e resultados obtidos pelo hospital, além de armazenar todos os dados referentes aos atendimentos dos pacientes. Um dos projetos importantes foi a implantação do BI que é inteligência de negócios que trouxe uma nova realidade para a gestão da FUNDHOSPAR, possibilitando acesso às informações em tempo real, podendo ser disponibilizadas em formas gráficas, que permite a administração ter uma visão panorâmica dos processos de coleta, organização, análise, compartilhamento e monitoramento das informações.

O Setor de TIC da FUNDHOSPAR vem sendo construído numa estrutura sólida, com profissionais altamente capacitados, para conseqüentemente capacitar os demais colaboradores para que compreendam a importância do registro de todas as informações no sistema, que vão desde o cadastro do paciente nas recepções, no controle de acesso dos visitantes, no consumo de medicamentos e material utilizados, na localização do paciente e do seu PEP, do controle de checagem pela enfermagem, da medicação realizada, da checagem da dispensação dos materiais e medicamentos da farmácia, no controle das compras e distribuição dos demais materiais pelo setor de suprimentos, dos exames realizados, no acompanhamento clínico, chegando até ao faturamento da conta, do processo financeiro e do controle contábil.

Diante a estes processos, o sistema de gerenciamento hospitalar, SPDATA, utilizado pela FUNDHOSPAR também se coloca em evolução no que tange a segurança do armazenamento das informações e dados dos pacientes e da entidade conforme preceitos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), contribuindo imensamente para uma prestação de serviço mais ágil, estruturada e transparente agregando valores ainda maiores a entidade.

**RECURSOS HUMANOS**

<b>COLABORADORES</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Equipe Assistencial Multiprofissional	146	44,38%
Administrativos e demais áreas	183	55,62%
Masculino	70	21,28%
Feminino	259	78,72%

<b>FAIXA ETÁRIA</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Até 18 anos	2	0,61%
De 19 a 21 anos	18	5,47%
De 22 a 25 anos	47	14,29%
De 26 a 30 anos	41	12,46%
De 31 a 40 anos	94	28,57%
De 41 a 50 anos	73	22,19%
De 51 a 60	43	13,07%
Mais de 61 anos	11	3,34%

<b>GRAU DE INSTRUÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Ensino primário incompleto	06	1,82%
Ensino primário completo	11	3,34%
Ensino fundamental incompleto	07	2,13%
Ensino fundamental completo	07	2,13%
Ensino médio incompleto	13	3,95%
Ensino médio completo	170	51,67%
Ensino superior incompleto	28	8,51%
Ensino superior completo	70	21,28%
Pós-graduado	16	4,86%
Mestrado	01	0,30%

<b>COLABORADORES</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Vagas abertas	158
Participantes	404
Aprovados	138
Admissões	118
Desligamentos	110
Turnover	34,65

Quantidade de Colaboradores  
em 31/12/2023

**329**

## SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS (SRP)

Gerenciar enxovais é sempre um desafio. Controlar os custos, a organização, limites, estoques e acima de tudo a evasão, requer atenção, responsabilidades e alinhamento das equipes.

O Serviço de Processamento de Roupas (SRP) da FUNDHOSPAR atualmente é terceirizada para a empresa Ellis Brasil - Higienização de Têxteis que possui nas dependências desta unidade hospitalar um setor de apoio que tem como finalidade coletar as roupas nos setores geradores e o acondicionamento, transportar as roupas até o setor para pesagem das peças sujas a serem enviadas para higienização. Depois do processo de lavagem, durante o recebimento das peças já higienizadas, o setor deverá pesar, inspecionar a qualidade das peças processadas, para depois dobrar e embalar e assim distribuir as mesmas em condições de uso e higiene, conforme a quantidade necessária para o serviço, sendo armazenadas com qualidade e conservação por todos os setores que utilizam o enxoval.

As roupas utilizadas na FUNDHOSPAR são lençóis, fronhas, cobertores, toalhas, roupas de pacientes e pijamas privativos, campos e aventais cirúrgicos, dentre outros. Por meio desses exemplos, percebe-se existe uma grande variedade de sujidades, locais de origem e formas de utilização dessas roupas na FUNDHOSPAR.

**Em 2023 foram processados cerca de 191.656,14 quilos de roupas sujas, cerca de 525 quilos de roupas por dia, totalizando o valor de R\$ 967.508,69 (novecentos e sessenta e sete mil, quinhentos e oito reais e sessenta e nove centavos) pagos para atender a demanda dos serviços prestados.**

Além dessas atividades, também são realizadas a higienização do ambiente e de seus equipamentos, ações voltadas à prevenção de riscos e à saúde dos trabalhadores, assim como a manutenção dos equipamentos. E mesmo não havendo o serviço estruturado de lavanderia nas dependências da FUNDHOSPAR o setor de processamento de roupas está sujeito ao controle sanitário pelo Sistema Municipal de Vigilância Sanitária.

## GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS

O gerenciamento dos resíduos hospitalares tem por objetivo minimizar a sua geração e proporcionar uma gestão e destinação segura e eficiente, visando à proteção dos profissionais que realizam o seu manejo, a preservação da saúde pública e do meio ambiente.

Os Resíduos são todos aqueles resultantes das atividades exercidas nos serviços relacionados com o atendimento prestados aos pacientes. De acordo com as características, necessitam de processos diferenciados em seu manejo, pois são materiais que apresentam alto risco de manejo e destinação final tanto para a saúde humana quanto para o meio ambiente, exigindo ou não tratamento prévio à sua disposição final,

Os resíduos de serviços de saúde são divididos entre cinco classes:

Classe A: Resíduos com a possível presença de agentes biológicos (vírus, bactérias, fungos) que podem apresentar risco de infecção. Exemplos: algodão, gaze, espátula, absorvente e cotonete contaminados com materiais biológicos, entre outros.

Classe B: resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde ou ao meio ambiente, dependendo de suas características quanto a inflamabilidade, corrosividade e toxicidade, contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública ou ao meio ambiente.

Classe C: resíduos contaminados com radionuclídeos, provenientes de laboratório de análises clínicas, serviços de medicina nuclear e radioterapia.

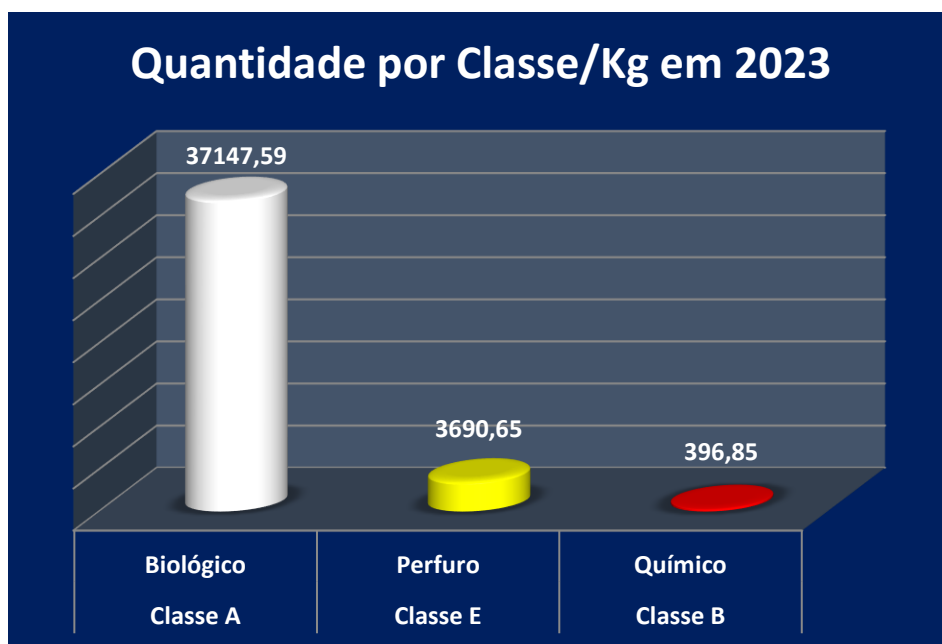
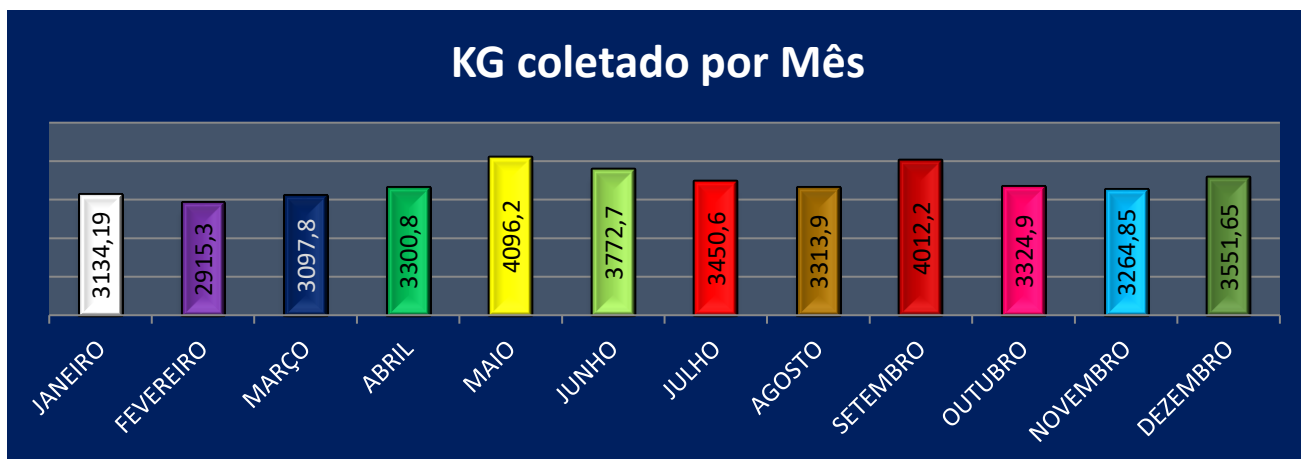
Classe D: resíduos que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente. Suas características são similares às dos resíduos domiciliares. Podem ser subdivididos em recicláveis e não recicláveis.

Classe E: materiais perfurocortantes ou escarificantes, tais como agulhas e lâminas de vidro, contaminados ou não.

É importante informar que o gerenciamento desses resíduos é monitorado e controlado pela equipe de Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT). Assim como a dedetização para o controle de pragas e a higienização das caixas d'água.

O planejamento para a mitigação destes riscos consta no PGRSS – Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde. O objetivo do PGRSS é detalhar toda a dinâmica de geração, armazenamento e destinação final destes resíduos, garantindo que este processo esteja em conformidade com os aspectos ambientais e de saúde pública.

Abaixo, apresenta-se a quantidade mês de resíduos produzidos pela FUNDHOSPAR e coletado pela empresa contratada, juntamente com a planilha mensal de despesa para realização da coleta e destinação final desses materiais.



## PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

O Programa FUNDHOSPAR Saúde (PFS) é uma proposta de cartão de relacionamento, que proporciona atendimentos voltados a saúde e bem estar, com descontos significativos em clínicas, consultórios, centro de diagnóstico, hospital e muito mais. O mesmo não se enquadra como plano de saúde, não estando assim qualificada ao registro da Agência Nacional da Saúde ANS.

Pagando apenas a taxa de manutenção, os membros do programa usufruem de vantagens junto a uma rede credenciada de prestadores de serviços na área da saúde e bem estar, como: médicos, clínica de fisioterapia, psicólogos, nutricionistas, farmácias, laboratórios, hospital e muitos outros estabelecimentos que fazem parte da rede credenciada. Os valores dos serviços são abaixo da tabela particular, podendo chegar a um desconto de até 70% do preço praticado. Os valores dos serviços, serão pagos diretamente ao profissional credenciado que prestará o atendimento, mediante a apresentação do cartão.

O PFS atualmente possui 1044 membros e uma rede credenciada de aproximadamente 103 profissionais das mais variadas áreas da saúde. O propósito do PFS é levar ao alcance de todos, o acesso aos melhores profissionais da saúde de Cianorte e região. O compromisso em salvar vidas não se limita apenas aos pacientes internados no hospital, mas também para o público externo disseminando o incentivo de práticas esportivas e cuidados diários com a saúde própria e daqueles que amamos.

No ano de 2023 o PFS executou Projeto Verão que durante os meses de janeiro e fevereiro trabalhou com várias atividades ao ar livre como: caminhada na trilha das perobas, massagem para ciclistas, treinamento funcional, dança e meditação.

**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

**CAMINHADA TRILHA DAS PEROBAS**

**DATA**  
15 / 01 - Domingo

**LOCAL**  
Espaço Alternativo  
Rua Theobaldo Blume, 4987  
Esquina com Av. América

**HORÁRIO**  
Início às 07h00

**INSTRUTOR**  
Silvinho

**Benefícios da caminhada**

- Perda de peso
- Sensação de bem-estar
- Afasta depressão
- Protege contra infartos

Organização  
**Thyago Nishizawa**  
Espaço Alternativo  
Centro de Treinamento Individual e Coletivo

**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

**AULA DE DANÇA**

**DATA**  
19 / 01 - Quinta-Feira

**LOCAL**  
Pista de Caminhada  
(Av. Minas Gerais, esquina  
com Av. São Paulo)

**HORÁRIO**  
Início às 19h00

**INSTRUTOR**  
Valter Almeida

**Benefícios da dança**

- Melhora o condicionamento físico
- Evita sedentarismo
- Melhora a coordenação motora
- Melhora qualidade do sono

PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

Post da publicação dos eventos nas redes sociais, convidando o maior número de participantes a virem cuidar-se conosco.



**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

## MASSAGEM CICLISTAS

**DATA**  
26 / 01 - Quinta-Feira

**LOCAL**  
Pista de Caminhada (Ponto do ciclista)

**HORÁRIO**  
Início às 17h30

**TERAPEUTA**  
Thyago Nishizawa

Benefícios da massagem

- Melhora a circulação sanguínea
- Alívio de dores
- Desintoxicação na musculatura
- Melhora qualidade do sono

PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

## TREINAMENTO FUNCIONAL

*é Hoje*

**DATA**  
01 / 02 - Quarta-feira

**LOCAL**  
(Pista de Caminhada (Av. Minas Gerais, esquina com Av. São Paulo)

**HORÁRIO**  
Início às 19h00

**INSTRUTORES**  
Silvinho / Thyago

Benefícios do funcional

- Aumento de força
- Perda de peso
- Aprimorar a postura
- Melhora qualidade do sono

PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

## MEDITAÇÃO

**DATA**  
12 / 02 - Domingo

**LOCAL**  
Av. Piauí, 2099 (Secretaria municipal do meio ambiente)

**HORÁRIO**  
Início às 08h00

**INSTRUTOR**  
Thyago Nishizawa

Benefícios da meditação

- Diminui o estresse e ansiedade
- Aumenta a produtividade
- Melhora a Memória
- Melhora qualidade do sono

PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

**PROJETO VERÃO**  
FUNDHOSPAR SAÚDE

## OBRIGADO PELA PRESENÇA!

TREINAMENTO FUNCIONAL 12/01

AULA DE DANÇA 19/01

**E AINDA TEM MUITO MAIS...**

- 26/01 - MASSAGEM CICLISTAS
- 02/02 - TREINAMENTO FUNCIONAL
- 12/02 - MEDITAÇÃO

SIGA NOSSAS REDES SOCIAIS E FIQUE LIGADO, EM BREVE MAIS INFORMAÇÕES.

PROGRAMA FUNDHOSPAR SAÚDE

Após a conclusão do Projeto Verão FUNDHOSPAR 2023, as atividades continuaram, com a participação dos eventos em parceria com as Secretarias Municipais e na Justiça dos Bairros na certeza de estar fazendo o bem, incentivando, proporcionando e praticando junto com a comunidade momento de prazer e bem estar.

Com o avanço da tecnologia da comunicação de vídeo e áudios em tempo real a propagação da teleconsulta facilitou a vida dos pacientes e a rotina dos profissionais da saúde que puderam ampliar sua gama de clientes. O PFS também proporciona essa comodidade para seus membros que necessitam de consulta com nutricionistas e psicólogos. Essas ações fazem parte do compromisso em salvar vidas!



Na sequência, apresenta-se o Relatório financeiro Gerencial com o resultado da produtividade anual do PFS, juntamente com o valor das despesas.

Relatório Gerencial - 2023	
Entradas	
Receita	Valor (R\$)
Centro Diagnóstico. - (Interno, Externo)	32.311,00
Internações UTI	253.616,72
<b>Taxa de Manutenção</b>	<b>186.849,47</b>
Urgência & Emergência	14.136,19
<b>Total das Entradas</b>	<b>R\$ 486.913,38</b>
Saídas	
Descrição	Valor (R\$)
Folha de pagamento - 2023	164.764,73
Estoque - Materiais de Consumo	1.753,67
Despesas Gerais	55.835,17
<b>Total das Saídas</b>	<b>R\$ 222.353,57</b>
<b>SUPERAVIT</b>	<b>R\$ 264.559,81</b>



The background features a blurred image of a laptop keyboard on the left, a blue pen in the center, and a document on the right. The document contains a table with financial data. The table has columns for 'Código', 'Descrição', and 'Valor'. The 'Código' column lists 1204, 2067, 0034, 0480, 4720, 4000, and 4090. The 'Descrição' column lists 'Instituição', 'Saldo Inicial', 'Permutação', 'Manutenção', 'Integralização', and 'Quotização'. The 'Valor' column is partially visible with the number 1000000. Below the table, there is a 'Comentário' section with text: 'Saldo Inicial em 01/01/2023', 'Saldo Inicial em 31/12/2023', and 'Saldo Inicial em 01/01/2024'.

# DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS - 2023



## FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE

CNPJ 95.641.007/0001-07

Balanço Encerrado em: 31/12/2023

Página: 3831

Livro: 50

## BALANÇO PATRIMONIAL

Conta	Descrição	Notas	2023	2022
1	ATIVO		12.083.861,60	13.430.265,46
11	ATIVO CIRCULANTE		4.683.607,85	5.173.366,13
111	CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	4	1.266.089,82	2.080.979,35
11101	CAIXA		24.063,28	26.604,66
11102	BANCO CONTA MOVIMENTO		263.319,16	69.247,73
11103	APLICAÇÕES FINANCEIRAS		978.707,38	1.985.126,96
112	CREDITOS A RECEBER		2.569.633,94	2.225.064,37
11201	CLIENTES	5	2.470.627,65	2.160.356,17
11202	ADIANTAMENTOS	6	99.006,29	64.708,20
113	ESTOQUES	7	843.663,18	861.732,25
11301	ALMOXARIFADO		843.663,18	861.732,25
114	DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	8	4.220,91	5.590,16
11401	DESPESAS A APROPRIAR		4.220,91	5.590,16
12	ATIVO NÃO CIRCULANTE		7.400.253,75	8.256.899,33
121	REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	9	5.000,00	35.000,00
12104	CREDITOS A RECEBER		5.000,00	35.000,00
122	INVESTIMENTOS	10	38.532,68	33.844,24
12201	COTAS DE CAPITAL		38.532,68	33.844,24
123	ATIVO IMOBILIZADO	11	7.347.894,48	8.177.874,66
12301	IMOBILIZADO		20.177.215,60	19.726.584,76
12302	DEPRECIACÕES ACUMULADAS		(12.829.321,12)	(11.548.710,10)
124	INTANGIVEL	12	8.826,59	10.180,43
12401	MARCAS E PATENTES		13.540,00	13.540,00
12402	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA		(4.713,41)	(3.359,57)
2	PASSIVO		12.083.861,60	13.430.265,46
21	PASSIVO CIRCULANTE		7.652.752,42	7.382.666,16
211	OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO		7.652.752,42	7.382.666,16
21101	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS	13	1.509.978,20	707.640,70
21102	OBRIGAÇÕES SOCIAIS	13	321.213,89	236.206,09
21103	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	14	207.356,83	119.447,54
21104	FORNECEDORES	15	1.669.109,60	1.824.716,37
21105	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	16	1.814.968,26	1.784.473,07
21106	PARCELAMENTO DE IMPOSTOS	17	22.784,28	22.784,28
21107	CONVENIOS A EXECUTAR	18	45.196,84	778.079,89
21108	OUTRAS CONTAS A PAGAR	19	590.146,06	680.433,92
21109	PROVISÃO DE FÉRIAS E FGTS S/FÉRIAS		1.471.998,46	1.228.884,30
22	PASSIVO NÃO CIRCULANTE		18.832.767,54	17.771.400,73
221	OBRIGAÇÕES A LONGO PRAZO		18.832.767,54	17.771.400,73
22101	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS		5.158.309,81	5.056.739,27
22102	PARCELAMENTOS		322.777,57	717.587,21
22103	PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS	20	1.520.000,00	1.586.002,22
22104	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	21	11.035.616,25	10.411.072,03
22105	RECEITAS DIFERIDAS		796.063,91	0,00
23	PATRIMONIO LIQUIDO		(14.401.658,36)	(11.723.801,43)
231	PATRIMONIO SOCIAL	22	(14.401.658,36)	(11.723.801,43)
23102	RESERVA DE DOAÇÃO P/AQUIS DE PERMANENTE		10.789.071,34	10.789.071,34
23103	SUPERAVIT E/OU DEFICIT ACUMULADO		(25.190.729,70)	(22.512.872,77)

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial com base nas informações e na documentação apresentada, encerrado em 31/12/2023 somando tanto no Ativo como no Passivo a importância de R\$ 12.083.861,60 (doze milhões, oitenta e três mil, oitocentos e sessenta e um reais e sessenta centavos).

## DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Conta	Descrição	Notas	2023	2022
311	RECEITA BRUTA	23	33.322.529,76	30.271.995,77
31101	RECEITA DE CONVENIO SUS		26.038.621,00	23.628.830,92
31102	RECEITA DE PARTICULARES		1.664.491,31	1.612.689,72
31103	RECEITA DE CONVENIOS DIVERSOS		5.128.095,75	4.693.881,57
31104	DOAÇÕES		481.218,46	329.835,39
31105	TRABALHO VOLUNTARIO		10.103,24	6.758,17
312	( - ) DEDUÇÕES DA RECEITA		(32.532,32)	(27.779,22)
31201	GLOSAS DE CONVÊNIO	24	(32.532,32)	(27.779,22)
	( = ) RECEITA LÍQUIDA		33.289.997,44	30.244.216,55
321	( - ) CUSTOS DOS SERVIÇOS	25	(14.923.457,63)	(14.923.628,14)
32101	ALUGUEIS		(1.049.709,98)	(991.616,74)
32102	MEDICAMENTOS/MATERIAS HOSPITALARES		(4.270.427,79)	(4.640.348,85)
32103	SERVIÇOS MEDICOS		(7.164.281,52)	(6.763.210,87)
32104	SERVIÇOS DE LABORATÓRIOS		(406.207,53)	(364.081,23)
32105	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS		(676.557,89)	(789.911,18)
32106	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS		(240.207,59)	(311.435,31)
32107	LOCAÇÃO ENXOVAL HOSPITALAR		(967.508,69)	(906.784,64)
32108	OUTROS SERVIÇOS		(148.556,64)	(156.239,32)
	( = ) SUPERÁVIT BRUTO		18.366.539,81	15.320.588,41
331	( - ) DESPESAS OPERACIONAIS	26	(23.713.490,88)	(21.351.279,76)
33101	DESPESAS COM PESSOAL		(19.092.643,16)	(16.969.793,44)
33102	DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS		(4.620.847,72)	(4.381.486,32)
	( = ) RESULTADO ANTES DAS RECEITAS E DESPESAS FINANCEIRAS		(5.346.951,07)	(6.030.691,35)
341	( - ) RECEITAS E DESPESAS FINANCEIRAS	27	(1.540.737,35)	(1.019.513,12)
34101	RECEITAS FINANCEIRAS		183.564,26	180.230,58
34102	DESPESAS FINANCEIRAS		(1.724.301,61)	(1.199.743,70)
351	( - ) OUTRAS RECEITAS E DESPESAS	28	3.805.895,51	3.635.062,07
35101	OUTRAS RECEITAS		168.973,53	151.805,42
35102	OUTRAS DESPESAS		(90.870,06)	(6.759,38)
35103	CONTRIBUIÇÕES USUFRUIDAS		3.727.792,04	3.490.016,03
361	OUTRAS RECEITAS E DESPESAS NÃO OPERACIONAIS	29	80.039,35	159.778,68
36101	OUTRAS RECEITAS NÃO OPERACIONAIS		68.951,07	169.468,36
36102	GANHO DE CAPITAL NA VENDA DE IMOBILIZADO		16.500,00	15.000,00
36103	REVERSÃO DE PROVISÃO		26.473,54	0,00
36104	OUTRAS DESPESAS NÃO OPERACIONAIS		(31.885,26)	(24.689,68)
4	SUPERAVIT/DEFICIT DO EXERCÍCIO		(3.001.753,56)	(3.255.363,72)

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração do Resultado do Exercício, com base nas informações e na documentação apresentada encerrada em 31/12/2023 que apresenta um Déficit de R\$ 3.001.753,56 ( três milhões, mil setecentos e cinquenta e três reais e cinquenta e seis centavos)



## FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAUDE

CNPJ 95.641.007/0001-07

Exercício: 2023

Página: 3833

Livro: 50

## DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

	2023	2022
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>		
SUPERAVIT (DÉFICIT) LÍQUIDO	(3.001.753,56)	(3.255.363,72)
AJUSTES AO SUPERÁVIT (DÉFICIT)	323.896,63	(287.740,34)
DEPRECIÇÃO/AMORTIZAÇÃO	1.281.964,86	1.093.514,84
GANHO NA VENDA DE ATIVO PERMANENTE	16.500,00	15.000,00
<b>VARIAÇÃO NOS SALDOS DAS CONTAS DO ATIVO E PASSIVO</b>		
CLIENTES	(310.271,48)	452.118,79
ADIANTAMENTOS	(34.298,09)	34.815,06
IMPOSTOS A COMPENSAR	0,00	535,07
ESTOQUES	18.069,07	101.164,19
DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	1.369,25	1.923,64
REALIZAVEL A LONGO PRAZO	30.000,00	(35.000,00)
INVESTIMENTOS	(4.688,44)	(4.825,05)
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS/SOCIAIS/ TRIBUTÁRIAS	975.254,59	107.096,76
FORNECEDORES	(155.606,77)	199.097,63
OUTROS PASSIVOS	363.239,52	1.973.016,21
<b>CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>(496.324,42)</b>	<b>395.353,08</b>
<b>FLUXOS DE CAIXAS DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS</b>		
ALIENAÇÃO DE IMOBILIZADO	51.220,00	200.500,00
(-)AQUISIÇÃO DE IMOBILIZADO	(501.850,84)	(1.582.521,83)
ALIENAÇÃO DE INTANGÍVEL	0,00	0,00
(-)AQUISIÇÃO DE INTANGÍVEL	0,00	0,00
<b>CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>(450.630,84)</b>	<b>(1.382.021,83)</b>
<b>FLUXOS DE CAIXAS DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS</b>		
EMPRESTIMOS TOMADOS	3.500.000,00	1.350.000,00
VARIAÇÃO DE EMPRESTIMOS	(3.367.934,27)	(1.379.674,71)
<b>CAIXA LIQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>132.065,73</b>	<b>(29.674,71)</b>
<b>AUMENTO(DIMINUIÇÃO) LIQUIDO NO CAIXA DO PERIODO</b>	<b>-814.889,53</b>	<b>-1.016.343,46</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM 31.12.2022	2.080.979,35	3.097.325,81
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM 31.12.2023	1.266.089,82	2.080.979,35



**FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE**

CNPJ: 95.641.007/0001-07

Exercício: 2023

Página: 3834

Livro: 50

**Demonstração de Mutações do Patrimônio Líquido**

Fato Contábil	Patrimônio Social	Outras Reservas	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Superávit/Déficit Acumulado	Total Patrimônio Líquido
<b>SALDO INICIAL</b>	<b>-11.723.801,43</b>	<b>10.789.071,34</b>	<b>0,00</b>	<b>-22.512.872,77</b>	<b>-11.723.801,43</b>
MOVIMENTO DO PERÍODO	323.896,63	0,00	0,00	323.896,63	323.896,63
SUPERAVIT/DEFICIT DO PERÍODO	-3.001.753,56	0,00	0,00	-3.001.753,56	-3.001.753,56
<b>SALDO FINAL</b>	<b>-14.401.658,36</b>	<b>10.789.071,34</b>	<b>0,00</b>	<b>-25.190.729,70</b>	<b>-14.401.658,36</b>

Reconhecemos a exatidão da presente Demonstração de Mutações do Patrimônio Líquido com base nas informações e na documentação apresentada, encerrado em 2023.



**NOTAS  
EXPLICATIVAS**



## 1. CONTEXTO OPERACIONAL

A FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE, instituída em 15 de dezembro de 1992, é uma entidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede na Rua Piratininga nº 659. A finalidade e objetivo da Instituição é a assistência médico-hospitalar a todos os que necessitam, sem distinção de raça, cor, sexo, nacionalidade, ideologia política, ou credo religioso. Como Instituição Filantrópica, destina pelo menos 60% dos atendimentos ao SUS (Sistema Único de Saúde) em conformidade com a Legislação vigente.

A Instituição foi declarada sem fins lucrativos conforme Portaria Federal CEBAS 530 de 30 de junho de 2023, Declaração de Cadastro de Organização de Sociedade Civil (OSC) 4.247, de Utilidade Pública Estadual conforme Lei nº 11.165 de 04/09/1995 e de Utilidade Pública Municipal conforme Lei nº 1471/93.

Os recursos financeiros utilizados para a realização dos objetivos institucionais são provenientes, principalmente:

- Dos atendimentos médico-hospitalares e serviços ambulatoriais prestados aos pacientes do Sistema Único de Saúde (SUS) e beneficiários de Planos de Saúde;
- Dos atendimentos particulares;
- Dos atendimentos prestados através do Cartão de Desconto da Fundação;
- De auxílios e subvenções firmados com os poderes públicos;
- De contratos firmados sob a forma de convênios;
- De donativos de pessoas Físicas e Jurídicas.

## 2. POLÍTICA ADOTADA

A entidade vem apresentar as demonstrações contábeis, encerradas em 31 de dezembro de 2023 e 31 de dezembro de 2022 (comparativas), compreendendo: Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado do Exercício, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) e estas Notas Explicativas (NE), elaboradas a partir das diretrizes contábeis e dos preceitos da legislação comercial aplicável, Lei nº 10.406/2002, demais leis, resoluções e atos aplicáveis.

As principais práticas contábeis na elaboração das demonstrações contábeis levam em conta as características qualitativas e quantitativas conforme determina a NBC TG 1000: compreensibilidade, competência, relevância, materialidade, confiabilidade, primazia da essência sobre a forma, prudência, integralidade, comparabilidade e tempestividade, estando assim alinhadas com normas internacionais de contabilidade emitidas pelo International Accounting Standards Board (IASB), adequadas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e aprovadas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) para Pequenas e Médias Empresas (PME).

O resultado é apurado de acordo com o regime de competência, que estabelece que as receitas e despesas devem ser incluídas na apuração dos resultados dos respectivos períodos em que ocorrerem, de forma simultânea quando se correlacionarem, independentemente de recebimento ou pagamento.

## 3. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE

A entidade declara expressamente que as Demonstrações Contábeis foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis emanadas da legislação societária brasileira e as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade que levam em consideração a Norma Brasileira de Contabilidade - ITG 2002 específica para Entidades sem Finalidades de Lucros para preparação de suas Demonstrações Financeiras.

## RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

### a) Moeda funcional e de apresentação

As Demonstrações contábeis estão apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Entidade.

### b) Apuração de receitas e despesas do exercício

As receitas e despesas são registradas considerando o regime de competência de exercícios, e são apuradas através dos comprovantes de recebimento, entre eles, Avisos Bancários, Recibos e outros. As despesas da entidade são apuradas através de Notas Fiscais e Recibos em conformidade com as exigências fisco legais.

### c) Instrumento Financeiro

Instrumentos financeiros e não derivativos incluem Caixa e Equivalentes de Caixa, Contas a Receber e outros recebíveis, contas a pagar e outros passivos.

### d) Ativos Circulantes e não Circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias e cambiais incorridas até a data do balanço.

### e) Passivos Circulantes e não Circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data do Balanço Patrimonial. Em razão das características operacionais não são aplicáveis ajustes ao valor presente líquido e/ou valor justo de realização.

## 4. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Os valores registrados em disponibilidades referem-se a saldos de caixa, depósitos bancários segmentados em contas de livre movimentação e contas com restrição oriundos de verbas extras (SUS) como Emendas, Portarias, Resoluções e Convênios. As aplicações financeiras de liquidez imediatas e também com restrição estão demonstradas ao custo acrescidos dos rendimentos, e consideradas como equivalentes de Caixa e são representadas principalmente em fundos de renda fixa, remunerados pela variação da CDI (Certificado de Depósito Interbancário) com resgates conforme demanda do fluxo de caixa e são registradas pelo valor de custo acrescido dos rendimentos auferidos até a data do Balanço Patrimonial.

Os saldos estão compostos na tabela abaixo:

Contas	2023	2022
<b>Sem restrição</b>	<b>493.513,26</b>	<b>785.746,25</b>
Dinheiro em Caixa	24.063,28	26.604,66
Depósitos Bancários de Curto Prazo	259.771,29	68.709,53
Aplicações Financeiras de Curto Prazo	209.678,69	690.432,06
<b>Com restrição</b>	<b>772.576,56</b>	<b>1.295.233,10</b>
Depósitos Bancários de Curto Prazo	3.547,87	538,2
Aplicações Financeiras de Curto Prazo	769.028,69	1.294.694,90
<b>Total</b>	<b>1.266.089,82</b>	<b>2.080.979,35</b>

## 5. CLIENTES

Referem-se, principalmente, aos valores a receber pelos serviços hospitalares prestados, faturados até a data de encerramento das Demonstrações Financeiras.

<b>Conta</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Clientes Particulares	162.358,14	188.187,05
Convênios de Municípios	1.807.021,48	1.747.679,16
Convênios Diversos	440.206,78	150.283,76
Seguro Dpvat	0,00	1.062.631,22
Cheques Devolvidos	24.151,55	73.423,05
PFS Programa Fundhospar Saude	36.293,41	14.190,22
Outros Créditos	30.000,00	30.000,00
Provisão p Liquidação Duvidosa	-29.403,71	-1.106.038,29
<b>Total</b>	<b>2.470.627,65</b>	<b>2.160.356,17</b>

Os valores dos créditos a receber de Clientes são contabilizados considerando o regime de competência de suas operações. Estão apresentados a valores de custo. As principais fontes de recursos provem do SUS repassados pelo município de Cianorte, do Consórcio de Municípios (Ciscenop) e Convênios contratados com diversos como Unimed, Cassi, Assefaz, Amil e etc, além de recebimento de clientes particulares.

## 6. ADIANTAMENTOS

O saldo na data base estava composto como segue:

<b>Adiantamentos</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>
a Fornecedor	9.151,25	11.903,33
de Férias	84.157,78	52.804,87
de Salários	5.684,51	0,00
Convenio Aerobic E Cia	12,75	0,00
<b>Total</b>	<b>99.006,29</b>	<b>64.708,20</b>

## 7. ESTOQUES

Estão avaliados pelo custo médio, que não superam o valor de aquisição.

<b>Estoques</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Material de Escritório	29.329,41	23.841,66
Material de Limpeza	28.420,12	23.959,69
Medicamentos/Materiais	724.337,41	758.248,42
Rouparia	2.502,00	2.628,50
Copa e Cozinha	41.543,87	33.706,45
Equipamentos de P Individual	17.530,37	19.347,53
<b>Total</b>	<b>843.663,18</b>	<b>861.732,25</b>

## 8. DESPESAS PAGAS ANTECIPADAMENTE

Em janeiro de 2023 foi contratado seguro dos 04 veículos da Fundação e em agosto seguro predial e os valores foram registrados conforme período de cobertura dos contratos sendo apropriados mensalmente no resultado operacional da entidade.

## 9. REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

A Conta Outros Créditos a Receber a curto e longo prazo refere-se a venda parcelada de um veículo recebido como pagamento do devedor solidário dr. José Ricardo de Rezende Lopes referente ao Processo Judicial de ação civil de autoria de Pedro Jacomini contra a Fundação.

## 10. INVESTIMENTOS

Estão registrados os valores relativos a cotas de participação nas Cooperativas de crédito Uniprime e Sicredi.

Conta capital	2023	2022
Uniprime	33.708,72	29.631,62
Sicredi	4.823,96	4.212,62
<b>Total</b>	<b>38.532,68</b>	<b>33.844,24</b>

## 11. IMOBILIZADO

Corresponde aos direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados a manutenção das atividades ou exercícios com essa finalidade inclusive os decorrentes de operações que transfiram os riscos, benefícios e controle dos bens da Entidade.

É demonstrado ao custo de aquisição, líquido das respectivas demonstrações acumuladas, calculadas pelo método linear de acordo com a vida útil-econômica estimada dos bens e leva em consideração o tempo estimado de vida útil dos bens. Gastos com reparos e manutenção que não aumentaram a vida útil do ativo foram reconhecidos como despesa. Os valores de avaliação não superam seu provável valor de recuperação.

A depreciação foi calculada com as seguintes alíquotas:

- Benfeitorias 4%;
- Equipamentos 10%;
- Moveis e Utensílios 10%;
- Equipamentos de Informática 20%
- Veículos 20%

A movimentação do imobilizado, durante os exercícios findados em 31 de dezembro de 2023 e de 2022, é como segue:

### IMOBILIZADO RECURSOS PRÓPRIOS

Custo	2023	2022
Benfeit. em Imóveis de Terceiros	1.004.049,95	1.004.049,95
Equip. Tratamento de Água	49.900,00	49.900,00
Equipamentos	5.156.280,04	5.147.190,04
Equipamentos de Informática	557.501,58	467.068,44
Móveis e Utensílios	1.366.685,41	1.306.432,03
Veículos	206.921,85	206.921,85
Benfeit.em Im.de Terceiros-Diálise(a)	305.447,09	305.447,09
Equipamentos Eletrônicos	49.707,15	49.707,15
<b>Total</b>	<b>8.696.493,07</b>	<b>8.536.716,55</b>
<b>Depreciação Acumulada</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Benfeit. em Imóveis de Terceiros	996.109,37	955.947,77
Equip. Tratamento de Água	49.900,00	49.900,00
Equipamentos	4.428.695,84	4.290.810,38
Equipamentos de Informática	431.172,34	289.499,05
Móveis e Utensílios	949.700,33	870.160,36
Veículos	143.799,55	120.340,03
Benfeit. Imóveis de Terceiros-Diálise (a)	63.556,80	51.339,00
Equipamentos Eletrônicos	49.364,40	40.120,27
<b>Total</b>	<b>7.112.298,63</b>	<b>6.668.116,86</b>

### IMOBILIZADO RECURSOS CONVÊNIOS

Custo	2023	2022
Equipamentos	9.872.263,83	9.662.909,51
Equipamentos de Informática	536.689,09	536.689,09
Móveis e Utensílios	520.512,98	439.012,98
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros (b)	551.256,63	551.256,63
	<b>11.480.722,53</b>	<b>11.189.868,21</b>
<b>Depreciação Acumulada</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Equipamentos	4.844.604,97	4.077.080,59
Equipamentos de Informática	536.689,09	536.689,09
Móveis e Utensílios	236.563,69	189.709,18
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros	99.164,74	77.114,38
<b>Total</b>	<b>5.717.022,49</b>	<b>4.880.593,24</b>

(a) No ano de 2018 a Fundação recebeu em comodato um imóvel para a prestação dos serviços de hemodiálise e foi necessário realizar uma reforma. Para tanto foi criada a conta Benfeitorias em Imóveis de Terceiros - Diálise.

(b) A conta Benfeitorias em Imóveis de Terceiros foi criada para contabilizar a reforma do Centro Cirúrgico com recursos do Ministério da Saúde.



FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAUDE  
95.641.007/0001-07  
Exercício: 2023

Página: 3840  
Livro: 50

## 12. INTANGÍVEL

Os ativos intangíveis são bens incorpóreos, separáveis ou resultantes de direitos contratuais ou de outros direitos legais. A Fundação possui registrado os direitos de uso de marca de sua propriedade ao custo de aquisição deduzido dos valores amortizáveis, calculados pelo método linear ao longo de suas vidas úteis.

Marcas e Patentes	2023	2022
Fundação	12.596,00	12.596,00
Cartão Fundhospar	944,00	944,00
Amortização Acumulada	-4.713,41	-3.359,57
<b>Total</b>	<b>8.826,59</b>	<b>10.180,43</b>

## 13. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS

Obrigações	2023	2022
<b>Trabalhistas</b>	<b>1.509.978,20</b>	<b>707.640,70</b>
Pensão Alimentícia a Pagar	484,3	444,68
Rescisão a Pagar	12.836,31	13.235,57
Salários e Ordenados a Pagar	698.998,21	693.475,77
13º Salário a Pagar	793.349,51	484,68
Cumprimento de Sentença	4.309,87	0,00
<b>Sociais</b>	<b>321.213,89</b>	<b>236.206,09</b>
INSS a Recolher	176.555,52	105.582,39
FGTS a Recolher	119.424,35	107.334,34
ISS a Recolher	8.127,17	7.827,51
Contribuição Sindical a Recolher	1.645,00	0,00
INSS Retido Prestador	15.461,85	15.461,85
<b>Total</b>	<b>1.831.192,09</b>	<b>943.846,79</b>

As Obrigações Sociais representam valores retidos dos colaboradores a repassar ao INSS, FGTS e SINDICATOS, incidentes sobre a folha de pagamentos. Vale evidenciar que a folha é calculada respeitando o Princípio da Competência e as legislações vigentes. Também representam os valores retidos de ISS e INSS de Serviços tomados.

## 14. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

São impostos e contribuições retidas sobre a prestação de serviços de terceiros (IRRF, PIS/COFINS/CSSL), quando aplicáveis e calculado de acordo com as bases legais tributárias vigentes na data de apresentação das Demonstrações Financeiras.

Tributo	2023	2022
IRRF 0561 A Recolher	182.680,20	95.401,42
IRRF 1708 a Recolher	5.249,71	5.649,40
Retenção 4,65% lei 10.833	19.416,62	18.380,80
IRRF 3280 a Recolher	10,3	15,92
<b>Total</b>	<b>207.356,83</b>	<b>119.447,54</b>

## 15. FORNECEDORES

As contas a pagar aos fornecedores são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes. No ano de 2022 o valor a pagar totalizava R\$ 1.824.716,37 e em 2023 o valor passou para R\$ 1.669.109,60.

## 16. EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

Em 2020 foram contratados dois financiamentos no Santander (BNDES), o primeiro no valor de R\$ 272.027,18 em 29/09/2020 e o segundo no valor de R\$ 406.000,00 na data de 06/10/2020, com carência de 06 meses sendo início do pagamento de ambos em maio de 2021. Ambos foram quitados em outubro de 2023. Em 26/08/2021 foi efetuado um novo empréstimo na Caixa Econômica Federal no valor de R\$ 6.650.783,00, conforme contrato 14.0569.610.0000020-25 a vencer em 10/09/2027. Em 26/12/2022 foi efetuado um Empréstimo no Uniprime no valor de R\$ 1.350.000,00, conforme contrato 2022700523 na modalidade Capital de Giro a vencer em 31/12/2025 o mesmo foi quitado em fevereiro de 2023. Em 02/01/2023 foi contratado um novo empréstimo na Caixa Econômica Federal no valor de R\$ 3.500.000,00 conforme Cédula de Crédito Bancário 0615686-25 a vencer em 10/12/2027. A garantia principal dos contratos com a Caixa Economica Federal é a cessão de direitos creditórios da entidade junto ao Ministério da Saúde em decorrência da prestação de serviços ao SUS.

Intuiçãoção	Vencido	Taxa %	2023		2022	
			Circulante	Não Circulante	Circulante	Não Circulante
Santander I	02/10/2023	0,31am	0,00	0,00	96.863,76	0,00
Santander II	06/10/2023	0,31am	0,00	0,00	144.539,40	0,00
Caixa Ec	10/09/2027	0,94am	1.525.646,76	4.195.528,59	1.525.646,76	5.721.175,35
Uniprime	31/12/2025	1,48am	0,00	0,00	587.123,88	1.174.247,76
Caixa Ec	10/12/2027	0,86am	956.835,55	2.861.027,92	0,00	0,00
Juros a Apropriar						
Santander			0,00	0,00	-15.393,97	0,00
Caixa Economica			-667.514,05	-1.898.246,70	-417.182,88	-1.564.436,08
Uniprime			0,00	0,00	-137.123,88	-274.247,76
<b>Total</b>			<b>1.814.968,26</b>	<b>5.158.309,81</b>	<b>1.784.473,07</b>	<b>5.056.739,27</b>

## 17. PARCELAMENTOS DÉBITOS FISCAIS

A administração aderiu a vários parcelamentos para favorecer a mudança no perfil da dívida de curto para longo prazo, possibilitou uma melhoria no fluxo de caixa da Instituição, a obtenção de Certidões Negativas de exigibilidades fiscais federais e estaduais, de financiamento e participação em programas específicos entre outros benefícios.

Tributos Parcelados 2022	Parc. restantes	Circulante	Não Circulante
Parc. INSS Timemania	56	22.784,28	80.350,06
<b>Total 2022</b>		<b>22.784,28</b>	<b>80.350,06</b>

Tributos Parcelados 2023	Parc. restantes	Circulante	Não Circulante
Parc. INSS Timemania	44	22.784,28	57.565,78
<b>Total 2023</b>		<b>22.784,28</b>	<b>57.565,78</b>

## 18. CONVÊNIOS A EXECUTAR

Os Convênios para Investimento e Custeio são reconhecidos no passivo e registrados como receita em função do cumprimento das obrigações por parte da Instituição ao longo do exercício, em confronto com as despesas correntes incorridas nos projetos em conformidade ao disposto no CPC - Comitê de Pronunciamentos Contábeis 07 - Subvenções Governamentais.

Convênio	2023	2022
Proj Efcia Energética-Copel	5.075,59	4.601,28
Convênio Sesa 048/2022	0,00	4.587,72
Convênio Sesa 051/2022	40.121,25	768.890,89
<b>Total</b>	<b>45.196,84</b>	<b>778.079,89</b>

## 19. OUTRAS CONTAS A PAGAR

Os valores evidenciados referem-se a acordos decorrentes de ações trabalhistas e cíveis em que a instituição foi sentenciada a pagar, acordos com fornecedores, cheques a compensar, adiantamento de clientes e contas de concessionárias em aberto.

Conta	2023	2022
Acordo Copel (a)	168.682,96	253.025,51
Acordo Judicial Cleide	60.000,00	60.000,00
Acordo Judicial Mª Lucia	36.000,00	36.000,00
Acordo Judicial Pedro Jacomini	160.319,76	160.319,76
Acordo Judicial Lucas H. Gomes	3.062,20	0,00
Acordos Trabalhistas	0,00	10.000,00
Adiantamento de Clientes	0,00	16.703,07
Alugueis a Pagar	90.653,64	86.840,27
Aluguel a Pagar - Depósito	2.700,00	1.280,00
Aluguel a Pagar-Sede Cartão	0,00	3.200,00
Auto de Infração - Min. do Trabalho (b)	22.979,84	0,00
Cartão Sicredi Empresarial	4.236,33	3.747,24
Cheques a Compensar	9.992,08	66.538,44
Convênio Academia Pano Bianco	179,80	0,00
Convênio Cartão Convnet	10,27	232,25
Copel a Pagar	36.596,29	21.004,19
Empréstimo Consignado em Folha (c)	4.983,75	4.135,50
IAP-Inst Amb.do Pr-Auto de Infração (d)	8.029,40	19.270,56
Internet a Pagar	228,61	335,51
Juros a Pagar	10.864,63	0,00
Pensão Vitalícia a Pagar	1.815,45	0,00
PFS Desconto em Folha	2.419,65	2.680,00
Sanepar a Pagar	24.324,19	6.755,61
Seguros a Pagar	1.205,76	4.892,14
Telefone a Pagar	695,14	714,37
Unimed Funcionarios	1.172,00	991,82
Juros a Apropriar Acordo Copel	-29.566,63	-44.350,20
Juros a Apropriar IAP	-2.443,46	-4.886,52
Juros a Apropriar Acordo P. Jacomini	(28.995,60)	(28.995,60)
<b>Total</b>	<b>590.146,06</b>	<b>680.433,92</b>



- (a) Acordo firmado com a concessionária de energia elétrica em 11/01/2018 referente contas pendentes de 01/2015 a 08/2016, em 80 parcelas de R\$ 19.535,00 da unidade consumidora 48778176 e R\$ 1.550,55 da unidade consumidora 52643344.
- (b) Autuação do Ministério do Trabalho de multa por infração a artigo da CLT por ter proporção inferior de funcionários PCD.
- (c) Empréstimo consignado no Banco Bradesco S/A de funcionários a ser descontado em folha de pagamento.
- (d) Auto de Infração Ambiental 1007001/2012 e 1007002/2012 referente a multa Instituto Ambiental do Paraná - IAP parcelado em 60 vezes.

## 20. CONTINGÊNCIAS

A Entidade possui processos trabalhistas, tributários e cíveis, em andamento e fase de defesa que envolve responsabilidades contingenciais. A administração da Entidade baseada na opinião de sua consultora jurídica constituiu provisão para contingências em 31/12/2023 para aquelas cujo desfecho desfavorável é considerado provável.

Contingências	2023	2022
Trabalhistas	20.000,00	44.473,54
Cíveis	1.500.000,00	1.541.528,68
<b>Total</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>1.586.002,22</b>

## 21. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

Processo 10950 724423/2011-02 originado em 25/11/2011 referente lançamento de débitos de IRPJ, PIS, COFINS e CSLL que em 13/11/2020 foi transferido parte para o processo 10980 734776/2020-46 e inscrito na dívida ativa em 29/12/2020.

	Valor
Processo RFB 10980 734776/2020	1.660.138,55
Multas e Juros até 2021	8.184.162,18
Multas e Juros 2022	566.771,30
Multas e Juros no exercício	624.544,22
<b>Total</b>	<b>11.035.616,25</b>

## 22. PATRIMÔNIO SOCIAL

O Patrimônio Social da Entidade, sem fins lucrativos, está representado pela reserva de Doação Para Aquisição de Permanente e Superávit e Déficit Acumulado. Na conta Superávit e/ou Déficit Acumulados estão somados os Déficits Acumulados de anos anteriores no valor de R\$ 22.512,872,77, mais o déficit do exercício de R\$ 3.001.753,56 e a transferência da conta Ajustes de Exercícios Anteriores (que se referem as retificações de lançamentos e apropriação de receitas relativas aos exercícios anteriores) no total de R\$ 323.896,63.

A administração da Fundação Hospitalar de Saúde está buscando e não mede esforços para obter as verbas governamentais e receitas operacionais em montantes suficientes para resgatar o equilíbrio econômico e financeiro. Com o objetivo de reduzir o déficit e obter o equilíbrio financeiro, a Administração está adotando as seguintes medidas:

- Atendimento diferenciado a clientes particulares e convênios, em termos de hotelaria;
- Captação de recursos extras para custeio, a título de subvenção, junto às esferas federal, estadual e municipal;
- Realização de reuniões constantemente junto ao poder público local e regional;
- Envio de ofícios, demonstrativos, relatórios, documentos e afins que comprovam a situação econômico-financeira do hospital, bem como que tal desequilíbrio ocorre em virtude, principalmente, da defasagem da Tabela SUS;
- Arrecadação de doações junto à iniciativa privada, tanto para investimentos como para custeio e formação de parcerias junto a empresas de grande porte na cidade e região;
- Implantação do Programa FUNDHOSPAR Saúde, um cartão de desconto pelo qual são oferecidos descontos em serviços particulares voltados à área da saúde e bem estar, dentro e fora do hospital, por meio do pagamento de uma taxa de anuidade.

### 23. RECEITAS

#### CONVÊNIO SUS

Os recursos recebidos do SUS (Sistema Único de Saúde) estão assim distribuídos:

Convênio SUS	2023	2022
Extrateto	36.382,72	171.803,20
HospSus	1.320.000,00	1.320.000,00
Contrato SUS (POA)	17.420.579,13	16.019.689,94
Serviço de Diálise	3.266.330,05	2.772.637,78
Recursos Covid-19	0,00	794.700,00
Incremento Temporário	1.700.000,00	550.000,00
Custeio Adicional - FNS	0,00	2.000.000,00
Custeio Adicional - Estado	836.942,64	0,00
Rep. Piso Nac. Enfermagem	1.458.386,46	0,00
<b>Total</b>	<b>26.038.621,00</b>	<b>23.628.830,92</b>

Fonte dos Recursos SUS - 2023	Valor (R\$)	Percentual
Federal	16.939.435,80	65,06%
Estadual	2.721.027,76	10,45%
Municipal (Cianorte)	3.260.269,42	12,52%
Municipal (demais municípios da 13ª Regional)(a)	3.117.888,02	11,97%
<b>Total</b>	<b>26.038.621,00</b>	<b>100,00%</b>

(a) Além de Cianorte, são municípios da 13ª Regional de Saúde: Cidade Gaúcha, Guaporema, Indianópolis, Japurá, Jussara, Rondon, São Manoel do Paraná, São Tomé, Tapejara e Tuneiras do Oeste.

#### CLIENTES PARTICULARES

Em 2022 os atendimentos particulares totalizaram R\$ 1.612.689,72 e, em 2023, R\$ 1.664.491,31, um aumento em torno de 3,21%.

**CONVÊNIOS DIVERSOS**

Na tabela a seguir estão demonstradas as receitas de convênios diversos:

Convênio	2023	2022
A. Campanerutti	1.610,00	490,00
Acisep	21.170,02	14.815,05
Allianz Saude	398,28	0,00
Amil	12.939,34	18.297,13
Avenorte Avicola Cianorte Ltda	25.800,00	2.700,00
Bradesco Saúde	60.317,90	50.338,79
Caixa de Ass Advogados	50,00	100,00
Caixa Economica Federal	24.829,20	25.118,31
Cassi	92.426,65	67.053,86
Cia Melhoramentos	124.204,71	65.684,13
Consórcios Ciscenop	771.681,31	807.194,11
Convênio Unimed	3.534.076,13	3.216.785,07
Copel	75.885,90	92.568,96
Correios	8.240,70	3.257,12
F. L. De Carvalho	0,00	1.150,00
G A Mecanica e Transporte	420,00	70,00
Itau	0,00	0,00
J V Dias Aletotti	1.550,00	5.960,00
Labore Saude Ocupacional	9.300,00	17.430,00
Lavinorte Lav.e Tinturaria	0,00	132,12
Madeforte Trat de Madeiras	520,00	0,00
Paraná Ass Médica	2.853,97	1.067,66
Programa Fundhospar Saude	188.493,41	136.629,54
Sanepar	85.834,33	102.192,34
Santa Casa Maringá	43.949,48	25.929,94
Sul América	41.544,42	38.917,44
<b>Total</b>	<b>5.128.095,75</b>	<b>4.693.881,57</b>

**RECEITAS DE DOAÇÕES**

O Setor de Ações Sociais arrecadou durante o período doações que estão especificadas abaixo. As doações de trabalho voluntário que inclui de Técnico de Enfermagem, Auxiliar de Enfermagem e Fisioterapia totalizaram 628 horas.

Doações	2023	2022
Doações em espécie	12.297,39	55.641,16
Doações em bens	331.640,14	180.313,42
Doações Notas PR	82.907,20	70.492,66
Doações Carnê	52.992,73	21.210,85
Cofrinho Solidário	1.381,00	2.177,30
Trabalho Voluntário	10.103,24	6.758,17
<b>Total</b>	<b>491.321,70</b>	<b>336.593,56</b>

## 24. GLOSAS DE CONVÊNIOS

Os valores faturados pela Fundação não recebidos ou recusados foram dos seguintes convênios:

Convênios	2023	2022
Acisep	0,00	0,02
Amil	1.436,23	223,87
Bradesco Saúde	1.650,90	528,67
Caixa Economica Federal	456,17	6,36
Cassi	6.804,03	7.353,84
Copel	2.758,09	1.293,05
PAM	0,00	2.469,36
Postal Saúde	161,56	288,71
Sanepar	10.891,88	13.670,21
Santa Casa Maringa	3.667,54	247,65
Sul América	4.705,92	1.697,58
<b>Total</b>	<b>32.532,32</b>	<b>27.779,22</b>

## 25. CUSTOS DOS SERVIÇOS

Os custos são os gastos com aluguel, medicamentos e materiais que incluem gases medicinais e orteses e próteses, serviços médicos e de laboratório, manutenção e aluguel de equipamentos e em outros serviços estão incluídos os gastos com nutrição e dietética, material de expediente e locação de enxoval hospitalar ficando assim:

Custos	2023	2022
Aluguel do prédio	1.049.709,98	991.616,74
Medicamentos	1.988.052,71	2.313.864,72
Material Hospitalar	1.692.870,24	1.759.354,14
Gases Medicinais	120.708,20	120.185,53
Orteses e Próteses	468.796,64	446.944,46
Serviços Médicos	7.164.281,52	6.763.210,87
Serviços de Laboratório	406.207,53	364.081,23
Manutenção de Equipamentos	584.476,07	661.128,63
Esterilização	92.081,82	128.782,55
Aluguel de Equipamentos	240.207,59	311.435,31
Locação Enxoval Hospitalar	967.508,69	906.784,64
Material Expediente	47.725,59	62.533,98
Generos Alimenticios - Dietas	100.704,55	93.705,34
Rouparia	126,50	0,00
<b>Total</b>	<b>14.923.457,63</b>	<b>14.923.628,14</b>

## 26. DESPESAS OPERACIONAIS

### DESPESAS DE PESSOAL

As despesas de pessoal são os gastos com folha de pagamento e encargos dos setores assistenciais e administrativos da Fundação. No ano de 2023 a União repassou o valor do Piso Nacional da Enfermagem referente as competências maio a dezembro. Além dos gastos com salários e encargos outros gastos como equipamento de proteção individual, uniformes, cursos e treinamentos, reclamações trabalhistas e seguro de vida, estão demonstrados na tabela abaixo:

Despesas de Pessoal	2023	2022
Salários e Encargos	15.172.098,48	13.100.034,32
Salários	12.987.652,41	12.140.727,78
Compl Piso Nac Enfermagem	1.249.436,21	0,00
FGTS	1.024.906,62	959.306,54
Outros	3.920.544,68	3.869.759,12
Cursos e Treinamentos	4.010,00	4.725,30
Despesas com Uniformes	4.674,60	23.036,60
Equipamentos de Proteção Individual	104.396,81	284.667,81
Estagiários	30.938,55	19.196,70
INSS quota patronal	3.727.952,24	3.490.016,03
Reclamações Trabalhistas	2.300,00	25.000,00
Seguro de Vida Colaboradores	22.774,51	1.795,62
Vale Transporte	23.497,97	21.321,06
<b>Total</b>	<b>19.092.643,16</b>	<b>16.969.793,44</b>

### DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS

As despesas gerais e administrativas são os gastos com água, luz, telefone, assessorias, consultorias, consumo de materiais de expedientes, de uso e consumo, de limpeza, depreciações e outros dos setores administrativos conforme descrito:



FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAUDE  
95.641.007/0001-07  
Exercício: 2023

Página: 3848  
Livro: 50

	2023	2022
Água e Esgoto	124.357,62	78.127,62
Aluguel e Arrendamento	38.740,00	53.310,00
Anuncios e Publicações	23.130,00	52.060,50
Auditoria, Assessoria e Consultoria	173.299,72	185.795,28
Auto de Infração - Min Trabalho	22.979,84	0,00
Coleta de Lixo e Resíduos	115.894,69	123.073,21
Combustíveis e Lubrificantes	20.840,60	35.033,18
Contigências Civeis/Trabalhistas	20.000,00	44.473,54
Copa e Cozinha	886.440,59	915.678,35
Depreciação/Amortização	1.311.811,19	1.124.310,21
Despesas c/Informatica-Software	402.180,23	324.839,19
Despesas com Entidades de Classe	60.605,15	38.422,27
Despesas com xerox, cartório e correio	8.495,55	8.455,78
Despesas de Viagem, Estadias e Refeições	12.310,33	33.923,20
Despesas Gerais	23.142,63	14.192,97
Devolução Saldo Convênio	2,92	8.305,36
Energia Elétrica	382.283,54	421.468,15
Fretes	26.057,60	18.624,31
Guarda de Documentos	56.971,42	67.313,19
Honorários Contabeis/Advocaticios	52.898,59	48.592,00
Jornais e Revistas	15.900,44	14.105,60
Manutenção de Bens e Instalação	183.206,67	207.851,04
Material de Expediente e Uso e consumo	181.308,64	148.446,37
Material de Limpeza	371.401,04	332.137,72
Pensão Vitalícia - Processo Civil	23.601,00	19.948,92
Seguros (veículos, prédio)	18.678,56	17.569,42
Serviço de Segurança	21.093,24	11.627,54
Serviços Prestados P. Jurídica	3.749,92	13.747,72
Telefone/Internet	18.092,33	20.053,68
<b>Total</b>	<b>4.381.486,32</b>	<b>4.279.380,52</b>

## 27. RECEITAS E DESPESAS FINANCEIRAS

As receitas financeiras abrangem os rendimentos de Aplicações Financeiras, os descontos obtidos, os juros recebidos, os juros e a distribuição de sobras das Cotnas Capitais na Cooperativa de Crédito Uniprime e Sicredi.

As despesas abrangem basicamente as tarifas bancárias, os descontos concedidos, o imposto de renda sobre aplicação financeira, sobre empréstimos e Despesas com Cartão de crédito e débito, conforme tabela a seguir:

Receitas e Despesas	2023	2022
<b>Receitas</b>	<b>183.564,26</b>	<b>180.230,58</b>
Rendimento Aplicação Financeira	146.347,80	123.230,92
Descontos Obtidos	27.264,58	51.323,43
Juros Ativos	9.203,79	1.772,08
Juros ao Capital	556,49	3.721,64
Distrib. de Sobras Conta Capital	191,6	182,51
<b>Despesas</b>	<b>-1.724.301,61</b>	<b>-1.199.743,70</b>
Descontos Concedidos	2.000,02	11.936,04
Despesas Bancárias	50.321,25	52.375,59
IR sobre Aplicação Financeira	10,49	2.404,56
IOF sobre Operações Financeiras	31,88	3.586,81
Juros s/ Empréstimos Bancários	741.932,90	435.655,56
Multa/Juros (a)	241.595,49	96.671,12
Despesas Cartão Débito/Crédito	24.005,13	25.510,12
Juros s/Processo RFB	664.404,45	571.603,90
<b>Total</b>	<b>-1.540.737,35</b>	<b>-1.019.513,12</b>

- (a) Na conta Multa/Juros estão inclusos juros e multas sobre os parcelamentos da Receita Federal, INSS, IAP, concessionária de Energia Elétrica entre outros e duplicatas pagas fora do prazo.

## 28. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS OPERACIONAIS

O saldo de outras receitas e despesas operacionais está composto pelos seguintes valores:

Receitas e Despesas	2023	2022
<b>Receitas</b>	<b>3.841.809,53</b>	<b>3.641.821,45</b>
Convênio 812831/2014-Siconv	0,00	11.573,76
Proj de Efcia Energetica Copel	74.048,00	96.496,00
Recuperação de Despesas	15.175,12	43.135,66
Contribuições Usufruídas (a)	3.727.792,04	3.490.016,03
Outras Receitas	0,00	600,00
Receitas com Subvenção	79.750,41	0,00
<b>Despesas</b>	<b>-90.870,06</b>	<b>-6.759,38</b>
Impostos e Taxas diversas	4.586,03	3.484,99
Créditos incobráveis	86.281,69	3.274,39
Retenções não efetuadas	2,34	0,00
<b>Total</b>	<b>3.750.939,47</b>	<b>3.635.062,07</b>

- (a) Em atendimento a legislação vigente ITG 2002 (R1) os valores relativos a isenções previdenciárias gozadas durante os exercícios de 2023 e 2022 correspondem aos montantes relacionados acima. Outro benefício de Entidade portadora do CEBAS (Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social) da isenção de Contribuições da Seguridade Social: (art.195, §7º CF), atendidos requisitos da (Lei - art.29 da Lei 12.101/09) além do INSS Patronal e Contribuição de terceiros, também faz parte das isenções o PIS-folha que corresponde a 1% sobre a folha de pagamento.

## 29. OUTRAS RECEITAS E DESPESAS NÃO OPERACIONAIS

O saldo das receitas não operacionais está composto pelos valores a seguir:

<b>Receitas e Despesas</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Receitas</b>	<b>111.924,61</b>	<b>184.468,36</b>
Ganho de Capital na Venda Imobilizado	16.500,00	15.000,00
Reversão de Provisão	26.473,54	0,00
Receitas de Eventos e Promoções	56.553,09	161.280,00
Venda de Material Reciclável	3.243,98	8.188,36
Receitas de Estacionamento	9.154,00	0,00
<b>Despesas</b>	<b>-31.885,26</b>	<b>-24.689,68</b>
Despesas de Promoções e Eventos	30.478,44	21.102,83
Doação de Fundo de Estoque	0,00	0,00
Despesas de Estacionamento	1.406,82	3.586,85
<b>Total</b>	<b>80.039,35</b>	<b>159.778,68</b>



The background features a stylized illustration in shades of blue and white. A magnifying glass is positioned centrally, focusing on a document with a checklist that has three checkmarks. To the right, another document is held by a paperclip, and a pen is visible. The overall theme is professional and related to auditing or quality control.

# **RELATÓRIO DA AUDITORIA EXTERNA**

## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

## FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE

Em 31 de dezembro de 2023





Maringá – Pr., 11 de março de 2024.

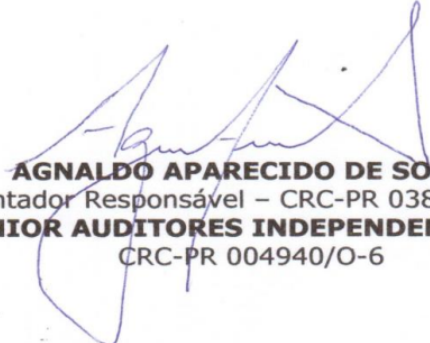
Ilmos. Srs.  
Diretores da  
**FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE**  
Cianorte – Paraná

Prezados Senhores,

Encaminhamos, por intermédio da presente, para apreciação e análise de Vs.Sas., **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO** contendo nossas observações sobre a auditoria independente realizada nas demonstrações financeiras da empresa **FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE** levantadas em 31 de dezembro de 2023.

Colocamo-nos à disposição de Vs. Sas. para quaisquer esclarecimentos adicionais que julgarem necessários.

Atenciosamente



**AGNALDO APARECIDO DE SOUZA**  
Contador Responsável – CRC-PR 038047/O-0  
**SÊNIOR AUDITORES INDEPENDENTES S.S**  
CRC-PR 004940/O-6

## 1. COMENTÁRIOS SOBRE OS EXAMES EFETUADOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DA EMPRESA

### 1.1. CAIXA

A composição da conta na data base era a seguinte:

Caixas	Contábil	Controle	Divergência
Caixa Geral	24.063,28	24.063,28	-
<b>Total</b>	<b>24.063,28</b>	<b>24.063,28</b>	<b>-</b>

Confrontamos o saldo contábil com o boletim de caixa, onde não constatamos divergências.

### 1.2. BANCOS CONTA MOVIMENTO

A composição da conta na data base era a seguinte:

Bancos Conta Movimento	Contábil	Extrato	Divergência
Banco do Brasil S/A C/C 30.830-7	5.787,53	5.787,53	-
Sisprime 73096-3	588,63	588,63	-
Banco Caixa Econômica Federal C/C 1231-8	12.240,11	12.240,11	-
Banco do Brasil S/A C/C 54727-1	213.134,63	213.134,63	-
Banco Caixa Econômica Federal C/C 4303-5	91,00	91,00	-
Sicredi Cta 65719-5	1,00	1,00	-
Sicoob Metropolitano Cta 162.166-1	3,05	3,05	-
Sicoob Metropolitano Cta 162.662-0	6.333,42	6.333,42	-
Banco Bradesco C/C 0461040-7	9,10	9,10	-
Banco Bradesco C/C 0470646-3	10,00	10,00	-
Galax Pay	87,50	87,50	-
Caixa Econômica Federal C/C 5004-0	55,00	55,00	-
Caixa Econômica Federal C/C 424-7	21.576,32	21.576,32	-
Caixa Econômica Federal C/C 425-5	3.173,15	3.173,15	-
Caixa Econômica Federal C/C 5194-1	228,72	228,72	-
<b>Total</b>	<b>263.319,16</b>	<b>263.319,16</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os extratos bancários, onde não constatamos divergências.

### 1.3. APLICAÇÕES FINANCEIRAS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Aplicações Financeiras	Contábil	Extrato	Divergência
Aplicação Caixa Econômica Federal - Cta 1231-8	30,68	30,68	-
Aplicação B. Brasil Cta 30830-7 - Bb Referenciado Di	130.124,83	130.124,83	-
Aplicação Caixa Econômica Federal - Cta 4303-5	5.646,16	5.646,16	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Renda Fixa-Cta 17	265.666,02	265.666,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4389-2	0,01	0,01	-
Aplicação Sicredi Cta 57540-5	13.466,40	13.466,40	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4416-3	12,72	12,72	-
Aplicação Santander Cdb Cta 13002547-9	4.959,47	4.959,47	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4459-7	95,95	95,95	-
Aplicação Sicredi Cta 65719-5	10.900,44	10.900,44	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4493-7	0,03	0,03	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4494-5	12,57	12,57	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4534-8	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4535-6	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta Cta 4499-6	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4517-8	843,71	843,71	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4518-6	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4536-4	915,44	915,44	-
Aplicação Bradesco Cta 0461040-7	35.333,87	35.333,87	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4736-7	256,67	256,67	-
Aplicação Santander Cta 13002818-0	14.863,00	14.863,00	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4737-5	4.477,45	4.477,45	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 4815-0	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5004-0	79.211,25	79.211,25	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5006-6	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 425-5	111.787,83	111.787,83	-
Caixa Econômica Federal Capitalização	300.000,00	300.000,00	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5084-8	35,97	35,97	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5085-6	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5132-1	0,02	0,02	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5192-5	61,75	61,75	-
Aplicação Caixa Econômica Federal Cta 5196-8	5,00	5,00	-
<b>Total</b>	<b>978.707,38</b>	<b>978.707,38</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os extratos bancários, onde não constatamos divergências.

#### 1.4. CONTAS A RECEBER

A composição da conta na data base era a seguinte:

Créditos a Receber	Contábil	Controle	Divergência
Cassi - Caixa De Assistência Dos Func Do Banco Do B	18.290,64	18.290,64	-
Clientes Particulares	162.358,14	162.358,14	-
Convenio Caixa Econômica Federal	185,87	185,87	-
Convenio Cia Melhoramentos	3.342,43	3.342,43	-
Convenio Sanepar	5.969,03	5.969,03	-
Convenio Sec. São Tomé	154.835,91	154.835,91	-
Convenio Bradesco Saúde	31.091,88	31.091,88	-
Convenio Amil	1.712,48	1.712,48	-
Convenio Copel	682,77	682,77	-
Correios - Postal Saúde	1.591,62	1.591,62	-
Paraná Assistência Médica	185,72	185,72	-
Santa Casa De Maringá	2.156,47	2.156,47	-
Sul América	2.999,09	2.999,09	-
Cheques Devolvidos	24.151,55	24.151,55	-
Convênio Allianz Saúde	140,40	140,40	-
Clientes Particulares - Cartão De Credito	12.066,75	12.066,75	-
Convênio Acisep	1.792,65	1.792,65	-
Provisão Créditos A Receber Prefeitura (Sus)	1.652.185,57	1.652.185,57	-
Cartão Sicredi Eventos	1.084,99	1.084,99	-
Pfs Programa Fundhospar Saúde	15.239,91	15.239,91	-
Cartão Débito/Crédito PFS - Mensalidade	21.053,50	21.053,50	-
Labore Saúde Ocupacional Ltda	1.050,00	1.050,00	-
J. V. Dias Aleotti - Clínica Multidisciplinar - Pro	1.060,00	1.060,00	-
A Campanerutti Truck Center - Ltda.	70,00	70,00	-
Avenorte Avícola Cianorte Ltda.	1.650,00	1.650,00	-
Kaio Feroldi Motta	38.564,04	38.564,04	-
Madeforte Tratamento de Madeiras Eireli	160,00	160,00	-
Provisão de Créditos a Receber Unimed	352.923,99	352.923,99	-
Provisão Para Créditos De Liquidação Duvidosa	(29.403,71)	(29.403,71)	-
Juros a Apropriar Kaio Feroldi Motta	(8.564,04)	(8.564,04)	-
<b>Total</b>	<b>2.470.627,65</b>	<b>2.470.627,65</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.5. ADIANTAMENTOS

A composição da conta na data base era a seguinte:

<b>Adiantamentos</b>	<b>Contábil</b>	<b>Controle</b>	<b>Divergência</b>
Adiantamento A Fornecedor	9.151,25	9.151,25	-
Adiantamento De Férias	84.157,78	84.157,78	-
Adiantamento De Salários	5.684,51	5.684,51	-
Adiantamento Convênio Aerobic e Cia	12,75	12,75	-
<b>Total</b>	<b>99.006,29</b>	<b>99.006,29</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.6. ESTOQUES

A composição da conta na data base era a seguinte:

<b>Estoques</b>	<b>Contábil</b>	<b>Controle</b>	<b>Divergência</b>
Material de Escritório	29.329,41	29.329,41	-
Material de Limpeza	28.420,12	28.420,12	-
Medicamentos / Materiais	724.337,41	724.337,41	-
Rouparia	2.502,00	-	(2.502,00)
Copa e Cozinha	41.543,87	41.543,87	-
Equipamentos de Proteção Individual	17.530,37	17.530,37	-
<b>Total</b>	<b>843.663,18</b>	<b>841.161,18</b>	<b>(2.502,00)</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde constatamos uma divergência no valor de R\$ 2.502,00 na conta Rouparia.

Houve a divergência devido o estoque de rouparia ter sido utilizado em julho de 2023, porem não foi efetuada a baixa na contabilidade.

De acordo com o responsável, será realizado o ajuste do saldo da conta na contabilidade em janeiro de 2024.

## 1.7. COTAS DE CAPITAL

A composição da conta na data base era a seguinte:

Cotas de Capital	Contábil	Controle	Divergência
Cota Capital Uniprime	33.708,72	33.708,72	-
Cota Capital Sicredi	4.823,96	4.823,96	-
<b>Total</b>	<b>38.532,68</b>	<b>38.532,68</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com o saldo dos extratos de capital, onde não constatamos divergências.

## 1.8. IMOBILIZADO

A composição da conta na data base era a seguinte:

Imobilizado	Contábil
<b>Imobilizado - Recursos Próprios</b>	<b>1.584.264,44</b>
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros	1.004.049,95
Equip. Trat. de Água	49.900,00
Equipamentos	5.156.280,04
Equipamentos de Informática	557.501,58
Moveis e Utensílios	1.366.685,41
Veículos	206.921,85
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros (Dialise)	305.447,09
Equipamentos Eletrônicos	49.707,15
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros (Depreciação)	(996.109,37)
Equipamentos de Informática (Depreciação)	(431.102,34)
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos (Depreciação)	(4.478.595,84)
Moveis e Instalações Comerciais (Depreciação)	(949.700,33)
Veículos (Depreciação)	(143.799,55)
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros (Depreciação)	(63.556,80)
Equipamentos Eletrônicos (Depreciação)	(49.364,40)
<b>Imobilizado - Recursos Convênios</b>	<b>5.763.700,04</b>
Equipamentos	9.872.263,83
Equipamentos de Informática	536.689,09
Moveis e Utensílios	520.512,98
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros	551.256,63
Equipamentos (Depreciação)	(4.844.604,97)
Equipamentos de Informática (Depreciação)	(536.689,09)
Moveis e Utensílios (Depreciação)	(236.563,69)
Benfeitorias em Imóveis De Terceiros (Depreciação)	(99.164,74)
<b>Total</b>	<b>7.347.964,48</b>



Com relação ao ativo imobilizado do Hospital, temos a destacar:

**a) Controle Patrimonial**

O Hospital não possuía relatório de controle patrimonial, possui somente planilha de Excel para realização do cálculo da depreciação e amortização, porém a planilha não traz de forma analítica a relação de bens.

**Recomendamos a realização do inventário com identificação por plaquetas e localização dos bens, permitindo validar os registros do controle interno para conciliação e suporte ao saldo contábil.**

**b) Aplicação do CPC 27**

Verificamos que o hospital não está aplicando o CPC 27 do ativo imobilizado no tocante aos seguintes itens:

- ✓ Revisão das taxas de depreciação/vida útil dos bens; e
- ✓ Aplicação do teste de impairment.

**Recomendamos aplicação dos itens anteriormente destacados.**

## 1.9. INTANGÍVEL

A composição da conta na data base era a seguinte:

Intangível	Contábil
Marcas e Patentes	12.596,00
Marcas e Patentes - Sede Cartão Fundhospar	944,00
Marcas e Patentes (Amortização)	(4.713,41)
<b>Total</b>	<b>8.826,59</b>

Com relação ao ativo imobilizado do Hospital, temos a destacar:

**a) Controle Patrimonial**

O Hospital não possuía relatório de controle patrimonial, possui somente planilha de Excel para realização do cálculo da depreciação e amortização, porém a planilha não traz de forma analítica a relação de bens.

**Recomendamos a realização do inventário com identificação por plaquetas e localização dos bens, permitindo validar os registros do controle interno para conciliação e suporte ao saldo contábil.**

### 1.10. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Obrigações Trabalhistas e Sociais	Contábil	Controle	Divergência
13º Salário a Pagar	793.349,51	793.349,51	-
Pensão Alimentícia a Pagar	484,30	484,30	-
Rescisão a Pagar	12.836,31	12.836,31	-
Salários e Ordenados a Pagar	698.998,21	698.998,21	-
Cumprimento de Sentença	4.309,87	4.309,87	-
INSS a Recolher	176.555,52	176.555,52	-
FGTS a Recolher	119.424,35	119.424,35	-
ISS a Recolher	8.127,17	8.127,17	-
Contribuição Sindical a Recolher	1.645,00	1.645,00	-
INSS Retido Prestador	15.461,85	15.461,85	-
<b>Total</b>	<b>1.831.192,09</b>	<b>1.831.192,09</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.11. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Tributo	Circulante	Não Circulante	Total	Controle	Divergência
IRRF 0561 a Recolher	182.680,20	-	182.680,20	182.680,20	-
IRRF 1708 a Recolher	5.249,71	-	5.249,71	5.249,71	-
Retenção 4,65% lei 10.833	19.416,62	-	19.416,62	19.416,62	-
IRRF 3280 a Recolher	10,03	-	10,03	10,03	-
Processo RFB 734776/2020	-	1.660.138,55	1.660.138,55	1.660.138,55	-
Multas e juros até 2021	-	8.184.162,18	8.184.162,18	8.184.162,18	-
Multas e juros até 2022	-	566.771,30	566.771,30	566.771,30	-
Multas e juros durante o exercício	-	624.544,22	624.544,22	624.544,22	-
<b>Total</b>	<b>207.356,56</b>	<b>11.035.616,25</b>	<b>11.242.972,81</b>	<b>11.242.972,81</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.12. FORNECEDORES

A composição da conta na data base era a seguinte:

Fornecedores	Contábil	Controle	Divergência
Fornecedores	1.664.600,90	1.664.600,90	-
<b>Total</b>	<b>1.664.600,90</b>	<b>1.664.600,90</b>	<b>-</b>

Confrontamos o saldo contábil com o controle interno, onde não constatamos divergências.

### 1.13. EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Instituição	Circulante	Não Circulante	Total	Controle	Divergência
CEF	1.525.646,76	4.195.528,59	5.721.175,35	5.721.175,35	-
CEF	956.835,55	2.861.027,92	3.817.863,47	3.817.863,47	-
Juros Apr. CEF	(667.514,05)	(1.898.246,70)	(2.565.760,75)	(2.565.760,75)	-
<b>Total</b>	<b>1.814.968,26</b>	<b>5.158.309,81</b>	<b>6.973.278,07</b>	<b>6.973.278,07</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.14. PARCELAMENTOS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Parcelamentos	Circulante	Não Circulante	Total	Controle	Divergência
Parcelamento INSS Timemania - CP	22.784,28	57.565,78	80.350,06	80.350,06	-
Acordo Copel	168.682,96	-	168.682,96	168.682,96	-
IAP - Instituto Ambiental do Paraná Auto de Infração	8.029,40	-	8.029,40	8.029,40	-
Acordo Judicial Maria Lucia Doneda	36.000,00	42.000,00	78.000,00	78.000,00	-
Acordo Judicial Cleide dos Santos	60.000,00	70.000,00	130.000,00	130.000,00	-
Acordo Judicial Pedro Jacomini	160.319,76	187.040,09	347.359,85	347.359,85	-
Juros A Apropriar Acordo Copel	(29.566,63)	-	(29.566,63)	(29.566,63)	-
Juros A Apropriar IAP - Auto De Infração	(2.443,46)	-	(2.443,46)	(2.443,46)	-
Juros A Apropriar Acordo Judicial Pedro Jacomini	(28.995,60)	(33.828,30)	(62.823,90)	(62.823,90)	-
<b>Total</b>	<b>394.810,71</b>	<b>322.777,57</b>	<b>717.588,28</b>	<b>717.588,28</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.15. CONVÊNIOS A EXECUTAR

A composição da conta na data base era a seguinte:

Convênios a Executar	Contábil	Controle	Divergência
PROJETO DE EFICIENCIA ENERGETICA - COPEL	5.075,59	5.075,59	-
CONVENIO SESA 51/2022	40.121,25	40.121,25	-
<b>Total</b>	<b>45.196,84</b>	<b>45.196,84</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.16. PROVISÕES

A composição da conta na data base era a seguinte:

Provisões	Contábil	Controle	Divergência
Provisão FGTS s/ Férias	109.047,56	109.047,56	-
Provisão p/ Férias	1.362.950,90	1.362.950,90	-
<b>Total</b>	<b>1.471.998,46</b>	<b>1.471.998,46</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.17. OUTRAS CONTAS A PAGAR

A composição da conta na data base era a seguinte:

Outras Contas a Pagar	Contábil	Controle	Divergência
ALUGUEIS A PAGAR	90.653,64	90.653,64	-
OUTRAS CONTAS A PAGAR - UNIMED FUNCIONARIOS	1.172,00	1.172,00	-
SEGUROS A PAGAR	1.205,76	1.205,76	-
CHEQUES A COMPENSAR BANCO DO BRASIL CTA 30830-7	8.136,78	8.136,78	-
COPEL A PAGAR	36.596,29	36.596,29	-
SANEPAR A PAGAR	24.324,19	24.324,19	-
TELEFONE A PAGAR	695,14	695,14	-
Cheques a Compensar 54727-1	1.855,30	1.855,30	-
CONVÊNIO CARTÃO CONVNET	10,27	10,27	-
EMPRESTIMO CONSIGNADO EM FOLHA BRADESCO	4.983,75	4.983,75	-
Juros a Pagar	10.864,63	10.864,63	-
CARTAO SICREDI VISA EMPRESARIAL	4.236,33	4.236,33	-
ALUGUEL A PAGAR - DEPÓSITO	2.700,00	2.700,00	-
Pensão Vitalícia a Pagar	1.815,45	1.815,45	-



INTERNET A PAGAR	228,61	228,61	-
PFS - PROGRAMA FUNDHOSPAR SAUDE - DESCONTO EM FOLHA	2.419,65	2.419,65	-
Acordo Judicial Lucas Henrique Gomes	3.062,20	3.062,20	-
Convênio Academia Pano Bianco	179,80	179,80	-
Auto de Infração - Ministério do Trabalho	22.979,84	22.979,84	-
<b>Total</b>	<b>218.119,63</b>	<b>218.119,63</b>	<b>-</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.18. RECEITAS DIFERIDAS

A composição da conta na data base era a seguinte:

Diferido	Contábil	Controle
Receitas Diferidas - Equipamentos	717.517,26	717.517,26
Receitas Diferidas - Móveis e Utensílios	78.546,65	78.546,65
<b>Total</b>	<b>796.063,91</b>	<b>796.063,91</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

### 1.19. PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

De acordo com o CPC 25 que trata das Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes a contabilização das contingências segue as seguintes premissas:

- **Provável:** a assessoria jurídica julga com grau relevante de certeza que a empresa irá perder, tendo prejuízo financeiro e contabilização a ser realizada;
- **Possível:** a assessoria jurídica julga com mesmo grau de possibilidade a perda ou ganho por parte da empresa, ou seja, há grande incerteza não havendo contabilização a ser realizada;
- **Remota:** a assessoria jurídica julga com grau relevante de certeza o ganho por parte da empresa, não havendo contabilização a ser realizada.

A composição da conta provisão para contingências na data base era a seguinte:

<b>PROVISÃO</b>	<b>Contábil</b>	<b>Controle</b>
CONTINGÊNCIAS TRABALHISTAS	20.000,00	20.000,00
CONTINGÊNCIAS CÍVEIS	1.500.000,00	1.500.000,00
<b>Total</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>1.520.000,00</b>

Confrontamos os saldos contábeis com os controles internos, onde não constatamos divergências.

## 1.20. CONFIRMAÇÕES DE VALORES

Efetuamos o procedimento técnico de auditoria chamado “confirmação ou circularização”, onde solicitamos aos colaboradores e instituições financeiras informações de pagamentos e recebimentos transacionados com a Fundação Hospitalar de Saúde de 2023.

Até o término de nosso trabalho (11/03/2024) as confirmações recebidas foram as seguintes:

### ➤ Confirmações com Instituições Financeiras

<b>Instituição</b>	<b>Contábil</b>	<b>Circularização</b>	<b>Divergência</b>
<b>Bancos Conta Movimento</b>	<b>588,63</b>	<b>588,63</b>	-
Sisprime 73096-3	588,63	588,63	-
<b>Contas de Capital</b>	<b>33.708,72</b>	<b>33.708,72</b>	-
Cota Capital Uniprime	33.708,72	33.708,72	-

Com relação às confirmações demonstradas no quadro anterior, não constatamos divergências.

### ➤ Confirmações com Colaboradores

<b>Colaborador</b>	<b>Contábil</b>	<b>Circularização</b>	<b>Divergência</b>
Convenio Amil	1.712,48	1.712,48	-
Convenio Cia Melhoramentos	3.342,43	3.342,43	-
Santa Casa De Maringá	2.156,47	2.156,47	-

Com relação às confirmações demonstradas no quadro anterior, não constatamos divergências.



### 1.21. CERTIDÕES DE REGULARIDADE

Analisamos as seguintes certidões de regularidade do hospital:

Tipo Certidão	Emissão	Vencimento	Situação
Certificado de Regularidade do FGTS - CRF	18/02/2024	18/03/2024	ok
Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual	28/12/2023	27/03/2024	certidão positiva
Certidão Negativa Secretaria Municipal de Fazenda	21/02/2024	22/03/2024	ok
Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União	14/11/2023	12/05/2024	certidão positiva
Certidão Liberatória - Tribunal de Contas do Estado do Paraná	07/02/2024	07/04/2024	ok
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	07/12/2023	04/06/2024	ok

Com relação as certidões de regularidade analisadas, temos a destacar:

➡ **Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual**

Verificamos que a Certidão da Receita Estadual é Positiva com Efeito de Negativa.

De acordo com a contabilidade, a Certidão se encontra nessa situação devido a um processo antigo que está com exigibilidade suspensa por conta de um ICMS na importação de um equipamento de Ressonância Magnética.

➡ **Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e de Dívida Ativa da União**

Verificamos que a Certidão da Receita Federal é Positiva com Efeito de Negativa.

De acordo com a contabilidade, a Certidão se encontra nessa situação devido ao do Processo que está contabilizado em Parcelamento INSS Timemania conforme processo 10980 734776/2020-46 inscrito em dívida ativa e ainda outros processos com exigibilidade suspensa conforme demonstrado a seguir:



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA ESPECIAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL  
PROCURADORIA-GERAL DA FAZENDA NACIONAL  
INFORMAÇÕES DE APOIO PARA EMISSÃO DE CERTIDÃO

Por meio do e-CAC - CNPJ do certificado: 95.641.007/0001-07

21/02/2024 14:07:59

Página: 1 / 2

CNPJ: 95.641.007 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE

**Dados Cadastrais da Matriz**

CNPJ: 95.641.007/0001-07  
 UA de Domicílio: RUF CIANORTE-PR  
 Endereço: R PIRATININGA, 659  
 Bairro: CENTRO  
 CEP: 87200-256 Município: CIANORTE UF: PR  
 Responsável: 413.006.379-00 - ORLANDO RODRIGUES  
 Situação: ATIVA  
 Natureza Jurídica: 306-9 - FUNDAÇÃO PRIVADA Data de Abertura: 17/12/1992  
 CNAB: 8610-1/01 - Atividades de atendimento hospitalar, exceto pronto-socorro e unidades para atendimento a urgências  
 Porte da Empresa: DEMAIS

**Sócios e Administradores**

CNPJ/CNPJ	Nome	Qualificação	Situação Cadastral	Cap. Social	Cap. Votante
413.006.379-00	ORLANDO RODRIGUES	PRESIDENTE	REGULAR		

**Certidão Emitida**

CNPJ: 95.641.007/0001-07  
 Certidão Positiva com Efeitos de Negativa: 9ED9.330F.61ED.BAA0  
 Emissão: 14/11/2023  
 Data de Validade: 12/05/2024

**Diagnóstico Fiscal na Receita Federal**

**Pendência - Omissão de DCTFWeb\***

(Período de Apuração) 2023 - SET OUT NOV DEZ

\*Ausência de entrega de DCTFWeb original ou de retificadora em andamento

**Débito com Exigibilidade Suspensa (SIEP)**

Recicla	PA/Exec.	Dt. Vcto	Vl.Original	Sdo.Devedor	Situação
0561-07 - IRRF	01/2024	20/02/2024	54.709,85	54.709,85	A ANALISAR-A VENCER
1082-01 - CP-SIGUR.	01/2024	20/02/2024	84.262,12	68.545,49	A ANALISAR-A VENCER

**Processo Fiscal com Exigibilidade Suspensa (SIEP)**

\* - Processo com arrolamento de bens

Processo	Situação	Localização
10950.723.752/2011-28	SUSPENSO-JULGAMENTO RECURSO DE OFICIO	DEL REC FED ADMINIST TRIBUTARIA-09RF

Página: 2 / 2

CNPJ: 95.641.007 - FUNDAÇÃO HOSPITALAR DE SAÚDE

10950.723.754/2011-17 AGUARDANDO CIESCIA-RESULTADO DE JULGAMENTO DO REC.VOLUNTARIO (CONTR  
 \* DEL REC FED ADMINIST TRIBUTARIA-09RF  
 CONSELHO ADMINIST RECURSOS FISCAIS-MF-DF

**Processo de Arrolamento de Bens (SIEP)**

Processo	Localização
10950.724.904/2011-18	DEL REC FED ADMINIST TRIBUTARIA-09RF

**Pendência - Débito (SICOB)**

CNPJ	Situação
95.641.007/0001-07	
Débito: 36532978-9	Situação: 050201 - SUSPENSO P/ INCL PARC ESPECIAL
Débito: 37078950-4	Situação: 050201 - SUSPENSO P/ INCL PARC ESPECIAL
Débito: 37079452-9	Situação: 050201 - SUSPENSO P/ INCL PARC ESPECIAL

**Débito com Exigibilidade Suspensa (SICOB)**

CNPJ	Situação
95.641.007/0001-07	
Débito: 37283374-8	Situação: 010407 - AGUARD. HOMOLOG. REC. OFICIO
Débito: 37330240-1	Situação: 010407 - AGUARD. HOMOLOG. REC. OFICIO

**Diagnóstico Fiscal na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**Inscrição com Exigibilidade Suspensa (SIDA)**

Inscrição	Recicla	Inscrito em	Ajuizado em	Processo	Tipo de Devedor
90.2.21.000031-09	3551-IRPJ	31/12/2020		10980.734.776/2020-46	DEVEDOR PRINCIPAL
	Situação: ATIVA AJUIZADA - GARANTIA - PENHORA				
90.5.23.010828-65	3623-CLT	20/11/2023		14152.078.188/2023-77	DEVEDOR PRINCIPAL
	Situação: ATIVA NAO AJUIZAVEL COM EXIGIBILIDADE DO CREDITO SUSPENSA-DEC.JUD				
90.6.21.000052-67	1804-CONTRIBUICAO SOCIAL	31/12/2020		10980.734.776/2020-46	DEVEDOR PRINCIPAL
	Situação: ATIVA AJUIZADA - GARANTIA - PENHORA				
90.6.21.000053-48	4493-COPINS	31/12/2020		10980.734.776/2020-46	DEVEDOR PRINCIPAL
	Situação: ATIVA AJUIZADA - GARANTIA - PENHORA				
90.7.21.000053-29	0810-PIS	31/12/2020		10980.734.776/2020-46	DEVEDOR PRINCIPAL
	Situação: ATIVA AJUIZADA - GARANTIA - PENHORA				

Final do Relatório





Estes são nossos comentários e recomendações.

Maringá, 11 de março de 2024.



**AGNALDO APARECIDO DE SOUZA**  
Contador Responsável – CRC-PR 038047/O-0  
**SÊNIOR AUDITORES INDEPENDENTES S.S**  
CRC-PR 004940/O-6

The image shows the exterior of a modern, multi-story building. The building has a light-colored facade with large windows and a prominent sign that reads "MINISTERIO PUBLICO". The sign is mounted on a horizontal band across the building's facade. The building's architecture features clean lines and a mix of materials, including what appears to be stone or textured panels. The foreground shows a paved area, possibly a parking lot or plaza, with some greenery and a few plants. The overall scene is captured in a blue-tinted, slightly desaturated style.

MINISTERIO PUBLICO

# AUDITORIA MINISTÉRIO PÚBLICO DO PARANÁ



---

**5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR**

---

**ARQUIVAMENTO**

---

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº. **MPPR-0036.22.005706-5**

---

---

**I. DO RELATÓRIO**

---

Trata-se de procedimento administrativo instaurado a fim de acompanhar e averiguar as atas da pessoa jurídica FUNDHOSPAR, nos termos do artigo 82, caput, e inciso IV, do Ato Conjunto PGJ/CGMP nº 01/2019, considerando os seguintes documentos remetidos ao Ministério Público (mov. 01):

1. Ata nº 009/2022 da Reunião Ordinária dos Membros do Conselho Diretor da Fundação;
2. Ata nº 011/2022 da Reunião Ordinária dos Membros do Conselho Diretor da Fundação;
3. Ata nº 012/2022 da Reunião Ordinária dos Membros do Conselho Diretor da Fundação;
4. Atas nº 001/2023, nº 002/2023, nº 003/2023, nº 004/2023 das Reuniões Ordinárias dos Membros do Conselho Diretor da Fundação,
5. Ata nº 005/2023, referente à Eleição da Nova Diretoria Executiva do Conselho Diretor - Biênio 2023/2025, realizada no dia 28/03/2023.

Referidas atas foram encaminhadas com fundamento no artigo 58, caput, da Resolução nº. 2434/2002, conforme explanado na Portaria do procedimento administrativo supramencionado.



### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

Inicialmente, ao compulsá-las, apurou-se a contratação de empréstimo por parte da Fundação Hospitalar de Saúde, motivo pelo qual a Promotoria realizou consulta a respeito no Centro de Apoio ministerial correspondente.

Por meio da Informação de Auditoria nº. 006/23, encaminhada a esta Promotoria de Justiça, verificou-se que (mov. 05):

**1.** Em 20/12/2022, o Conselho Diretor da Fundação deliberou por unanimidade pela aprovação de contratação de empréstimo junto à Caixa Econômica Federal no valor bruto de R\$ 3.500.000,00 (três milhões e quinhentos mil reais), com tarifa no valor de R\$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais), taxa de juros de 0,89% a.m. (oitenta e nove centésimos por cento ao mês), prazo de pagamento de 60 (sessenta) meses, com parcelas iniciando em R\$ 79.472,72 (setenta e nove mil e quatrocentos e setenta e dois reais e setenta e dois centavos) e finalizando em R\$ 70.898,38 (setenta mil e oitocentos e noventa e oito reais e trinta e oito centavos), tendo como garantia valores recebíveis do SUS. Do valor do referido empréstimo, a quantia de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) deveria ser destinada à compra de título de capitalização, junto à Caixa Econômica Federal.

**2.** Além das condições acima, a Fundação deveria cumprir as seguintes 'contrapartidas' para obter o empréstimo: a) na data da assinatura do contrato, efetuar uma aplicação financeira no valor de R\$ 99.400,00 (noventa e nove mil e quatrocentos reais), com recursos próprios; b) transferir as operações de folha de pagamento para a Caixa, com custo de R\$ 0,99 (noventa e nove centavos) por crédito; c) ter domicílio total do SUS com a Caixa; d) transferir o domicílio das operações com cartão de crédito e débito para a Caixa; e) contratar seguro de vida dos funcionários, com parcelas a partir de R\$ 2.100,00 (dois mil e cem reais); e f) pagar tarifa de R\$ 2,50 (dois reais e cinquenta centavos) por TED efetuada.

**3.** A aprovação pelo Conselho para a contratação deste empréstimo junto à Caixa foi para pagamento do 13º salário dos colaboradores da Fundação, bem como de fornecedores e saldo residual de pagamentos médicos em atraso, além de fazer caixa para a folha de pagamento do mês de janeiro de 2023 e para cobertura de déficits projetados até o mês de fevereiro de 2023.



#### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

4. Há notícia de que, em dezembro de 2022, a Fundação teria contratado empréstimo junto à Cooperativa de Crédito UNIPRIME (valor não informado) para pagamento do 13º salário dos empregados, com juros (taxa não informada) maiores do que o aprovado para contratação junto à Caixa.
5. Há notícia também de que em janeiro de 2023 teria sido contratado outro empréstimo junto à Caixa (valor e condições não informadas), para quitação do empréstimo junto à UNIPRIME e manutenção das atividades da Fundação até o mês de março de 2023.
6. Não há notícia de aprovação pelo Conselho Diretor para a contratação do empréstimo junto à UNIPRIME, o qual teve como propósito um dos objetivos do empréstimo aprovado em 20/12/2023 para ser contratado junto à Caixa Econômica Federal (pagamento do 13º salário)".

Após a instauração deste procedimento administrativo, foi realizada a auditoria no local, a qual concluiu que a fundação se encontrava **em estado de insolvência, situação que se arrastava há vários anos** (Relatório de mov. 25), bem como que, caso não houvesse, imediatamente, considerável incremento das receitas, seja de origem pública ou particular, e/ou a redução drástica dos custos e despesas, neste caso, possivelmente em detrimento da qualidade ou da extensão dos serviços prestados, a continuidade das atividades da Fundação Hospitalar de Saúde poderia ser inviabilizada a qualquer momento, em prejuízo ao cumprimento de suas finalidades estatutárias.

Na sequência, a Fundação apresentou resposta acerca do panorama da instituição, histórico, E execução dos serviços do SUS, destacando que o problema não seria falta de recursos da fundação, mas sim **a falta de repasses, e que a superação do déficit para cumprir as finalidades estatutárias dependeriam exclusivamente do poder público municipal.**

Ventilou ainda sobre a incrementação de receitas e prestou esclarecimentos em relação aos financiamentos realizados pela instituição.

Na oportunidade, juntou atas de reuniões realizadas no mês de outubro (mov. 45).



#### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

Aliado a isto, o Ministério Público registrou o atendimento nº. 0036.23.005754-3, no qual noticiou-se que a Fundação emitiu ofício circular explicando a situação financeira do Hospital, bem como que a pessoa jurídica não conseguiria arcar com o pagamento do 13º salário dos funcionários.

Diante dessas informações, instaurou-se a Notícia de Fato nº. 0036.23.005783-2, qual foi arquivada, tendo em vista que a apuração dos fatos não dizia respeito a matéria de competência desta Promotoria de Justiça.

Diante dessa situação, bem como da importância da Fundação para a população da cidade e da região, esta Promotoria de Justiça solicitou cooperação técnica ao CAOP com relação as atas supra, bem como as prestações de contas dos anos-base 2021 e 2022, e da situação de insolvência e a ausência ou mora dos repasses municipais.

Sobreveio resposta do CAOP, ventilando que, no que diz respeito às prestações de contas dos anos base de 2021-2022, o órgão informou que não há óbice quanto à aprovação, visto que estão aptas para tanto, bem como que a aprovação não impede o acompanhamento e investigação do estado de insolvência.

Ademais, quanto a situação de insolvência, entendeu o CAOP que **não há evidências de má gestão por parte dos dirigentes da Fundação que exija a tomada de providências repressivas na área do terceiro setor**, destacando-se que o único indicativo de irregularidade por parte dos gestores na administração financeira seria o empréstimo realizado junto a Cooperativa UNIPRIME, o qual foi quitado em fevereiro de 2023, sem prévia autorização do Conselho Diretor (mov. 51.1).

Outrossim, em justificativa, a Fundação afirmou que a operação foi realizada de forma excepcional, ante a situação emergencial da FUNDHOSPAR, uma vez que esta não contava com recursos suficientes para o pagamento do 13º salário dos funcionários da Instituição, esclarecendo que os valores foram utilizados exclusivamente para esta finalidade.



### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

Ademais, garantiu que o Conselho Diretor estava ciente do cenário e dos impactos, positivos ou negativos, em contrair o empréstimo, até mesmo porque o Presidente do Conselho foi um dos avalistas da operação.

Verificou-se, ainda, que as medidas necessárias à execução dos convênios estão sendo tomadas, com o fito de exigir o pagamento e atualizar os valores das verbas repassadas, o que demonstra, em tese, a boa gestão administrativa pelos membros da Fundação.

Por fim, denota-se que a Fundação já está inserida na Programa Impulso, bem como que tem fomentado atividades que visam captar receitas e reduzir custos, a fim de melhorar a saúde financeira da Fundação, além de empreender melhorias no espaço para melhor atender a população, tanto no hospital, quanto no espaço da diálise.

É o relatório.

---

## II. FUNDAMENTAÇÃO

---

A atribuição do Ministério Público na área Fundações decorre, no nível constitucional, das disposições dos artigos 127, *caput*, e 129, *caput*, inciso II, que incumbem a instituição a defesa dos interesses sociais e do patrimônio social, bem como, no nível infraconstitucional, na disciplina inserta no Código Civil, em especial as contidas nos artigos 66 a 69, com as alterações empreendidas pela Lei nº. 13.151/2015.

Além do mais, o artigo 58 da Resolução nº. 2434/2002 dispõe sobre as atas que devem ser escrituradas e registradas no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, quando forem tratados temas importante para a vida da entidade funcional.



### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

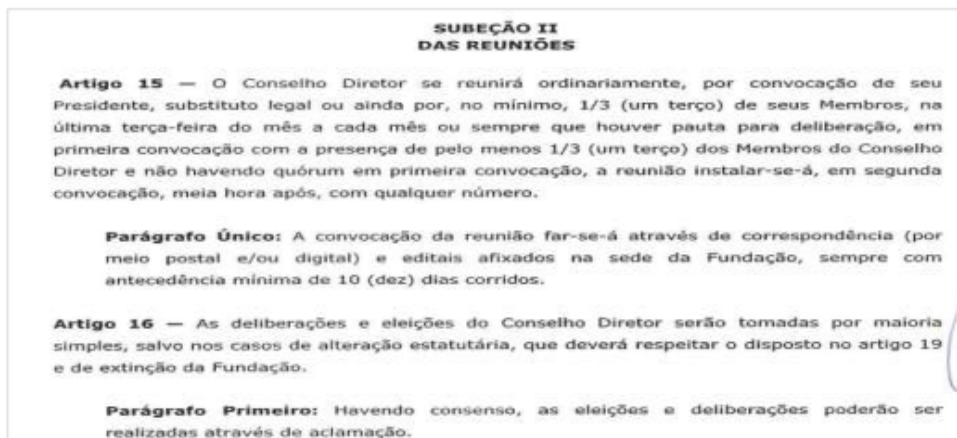
No caso, verifica-se que as atas nº 009/2022, nº 011/2022, nº 012/2022, nº 001/2023, nº 002/2023, nº 003/2023, e nº 004/2023 tratam-se de reuniões atinentes, em especial, à saúde financeira da fundação, e a ata nº 005/2023, se trata da Eleição da Nova Diretoria Executiva do Conselho Diretor - Biênio 2023/2025, realizada no dia 28/03/2023, temas de relevância para a atividade fundacional, em especial as reuniões que versaram sobre a aquisição de empréstimos.

Nesse contexto, é importante salientar que, em que pese o empréstimo junto a Cooperativa UNIPRIME sem a prévia aprovação do Conselho Diretor possa ser verificado como uma irregularidade, o tema foi tratado posteriormente durante a reunião ordinária do Conselho Diretor da Fundação no dia 31/01/2023 (Ata de Reunião nº. 002/2023, doc. 3, fls. 28/31, numeração em PDF).

Além do mais, como bem mencionado pelo CAOP, é certo que o Conselho Diretor tinha ciência da situação, mormente quando analisados os teores das atas referentes às reuniões anteriores, bem como que, quando da realização do empréstimo, o Presidente do Conselho foi um dos avalistas da operação, conforme consta do Relatório nº. 015/2023 (numeração em PDF).

Nesse cenário, a autorização para o registro das atas supras é medida de rigor.

Isso porque a regularidade formal prevista nos artigos 15, 16 e 17 do Estatuto Social da Fundação foram respeitadas. Veja-se:







### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

**Artigo 17** — As reuniões, resoluções e deliberações do Conselho Diretor serão registradas em atas digitadas e impressas em apartado, assinadas por todos os presentes no encerramento da reunião.

**Parágrafo Primeiro:** Parágrafo Primeiro: As atas do Conselho Diretor serão levadas a registro, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, quando contiverem matéria de interesse de terceiros ou quando versarem sobre aspectos relevantes para o andamento das atividades da Fundação. (Resolução MP 2434/2002, art. 58).

**Parágrafo Segundo:** A cada 50 (cinquenta) atas do Conselho Diretor registradas, providenciar-se-á o seu encadernamento (capa dura) e, livro próprio, com Termo de Abertura e de Encerramento.

**Parágrafo Segundo:** O voto é pessoal, não sendo admitido o voto por procuração.

**Parágrafo Terceiro:** O suplente terá direito de votar se não estiver presente o respectivo titular.

Ainda, verifica-se que a Eleição respeitou a formalidade prevista nos artigos 22 a 33 do Estatuto Social da Fundação (mov. 55).

---

### III. CONCLUSÃO

---

Nessa toada, delibera-se o seguinte:


- 1. a não oposição** ao registro das Atas nº. 009/2022, nº 011/2022, nº 012/2022, nº 001/2023, nº 002/2023, nº 003/2023, nº 004/2023, e nº. 005/2023, caso ainda não o tenham;
- 2. determina-se** que as 03 vias de cada uma das atas sejam remetidas à Fundação FUNDHOSPAR para registro, caso ainda não tenham sido;



### 5ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE CIANORTE/PR

3. a expedição de ofício ao CAOP das Fundações e do Terceiro Setor, a fim de comunicar a presente autorização, para fins de regularização do banco de dados.
4. após, observadas as cautelas necessárias, archive-se, intimando-se os interessados.

Cianorte, ASSINADO E DATADO DIGITALMENTE.

 Assinado de forma digital por JOSE  
PAULO MONTESINO GOMES DA  
SILVA:34447639807  
Dados: 2024.02.22 09:45:54 -03'00'

JOSÉ PAULO MONTESINO GOMES DA SILVA  
**Promotor de Justiça**

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O trabalho em equipe é a forma de articular as ações de saúde no âmbito da FUNDHOSPAR que atua amparada por seus princípios organizacionais, governança corporativa, política de integridade e valores cristãos, integrando os colaboradores e superando o isolamento dos saberes e democratizando as relações de trabalho. É uma ferramenta ímpar, imprescindível para o alcance dos bons resultados terapêuticos e também para a evolução da entidade no que tange a qualificação nos processos dos serviços prestados.

O bom desempenho do trabalho em conjunto está na delegação de responsabilidades e não de tarefas, onde cada profissional, dentro de seus conhecimentos e capacidades, desenvolve uma parte da etapa do processo que lhe é designada. E a condução desse processo é realizada por um líder que enxerga não apenas os conhecimentos técnicos dos profissionais, mas sim o trabalho, as habilidades e competências de cada um.

O Relatório Anual de Atividades é o registro da constante evolução e qualificação de todas as equipes, que movimentam todos os setores desta entidade. Cada qual com sua importância e representatividade nas ações em que todos são unidos por um hospital hospitalar que tem valores relevantes e o compromisso na missão de salvar vidas.

Cada número apresentado é o resultado da dedicação pessoal e profissional para com o próximo, é desconsiderar os próprios pesares em prol de um bem maior, neste caso o paciente.

A FUNDHOSPAR terá muito o que apresentar, pois o planejamento estratégico da entidade foi elaborado com projeções de curto, médio e a longo prazo, prevendo inclusão de serviços e setores para melhor atender toda a população. Neste relatório foram elencados os serviços de maior representatividade, porém só foi possível devido a base forte executada por outros setores, que podem não terem sido mencionados, mas o resultado só foi alcançado devido a ação participativa de cada colaborador.

